

מכרז פומבי

מס' 99/17

למתן שירותי ייעוץ משפטי

בתחום המשפט הבינלאומי

המשרד לשיתוף פעולה איזורי (להלן: "המשרד" או "המזמין") פונה בזאת במכרז פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי.

הערה: המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והפניה במסגרתו מופנית לשני המינים.

## 1. רקע

- 1.1 לצורך קידום פרויקט "תעלת הימים" (DEAD-RED) שעניינו בהקמת מובל מים שיעביר מי ים סוף לים המלח ובמסגרתו יוקמו מתקן התפלה בשטח ירדן צפונית לעקבה ותחנה הידרואלקטרית (להלן: "הפרויקט") נחתמו מזכר הבנה בין ישראל, ירדן והרש"פ (להלן: "מזכר ההבנות"), והסכם בילטרלי בין ישראל וירדן. במסגרת הסכמים אלו, שנחתמו עם ממלכת ירדן, הוקמו, בין היתר, וועדות לטיפול שוטף בנושאי הקמת ותפעול הפרויקט. הסכמים אלו מתבססים בין היתר על נספח להסכם השלום בין ישראל וירדן ("עניינים הנוגעים למים"). במסגרת מזכר ההבנות סוכם גם כי ישראל תספק לרש"פ מים שמקורם במתקני התפלה ישראליים.
- 1.2 בהתאם להסכם השלום בין ישראל וירדן הוקמה ועדת המים המשותפת לישראל וירדן (JWC) המתאפיינת בפעילות רצופה, לאורך כל השנים, מאז נחתם הסכם השלום עם ממלכת ירדן. מתוקף כך, היא מקדמת גם נושאים שאינם דווקא בתחום המים, ובכך תורמת לאינטרסים ולקידום נושאים חשובים למדינת ישראל גם בתחומים אחרים. מדינת ישראל רואה בפעילות בנושאים נוספים כמנוף לציבות באזור, לשיתוף-פעולה וליצירה של מכנים משותפים לצורך הידברות.
- 1.3 לצורך תכנון, הקמת ותפעול הפרויקט נקבע מבנה ארגוני מוסכם בין ישראל וירדן במסגרתו תמומש השותפות בין ישראל וירדן בהקמת הפרויקט, כל צד ישראל וירדן בוחר בהתאמה את היועצים המקצועיים, טכניים, פיננסיים ומשפטיים שלו כאשר יועצים אלו עוסקים במשותף בהכנת מסמכי המכרזים הבינלאומיים להקמת ותפעול הפרויקט, מלווים את הליך המכרז ואת הקמת ותפעול הפרויקט.
- 1.4 במשרד לשיתוף פעולה אזורי הוקמה מנהלת לניהול וליווי הפרויקט.
- 1.5 לאור היות הפרויקט חלק מהיחסים הבינלאומיים בין ישראל וירדן וישראל והרש"פ יש למנהלת צורך, להיעזר ביועץ משפטי חיצוני בעל ניסיון וידע מוכח בתחום המשפט הבינלאומי, רצוי בעל בקיאות בתחום דיני המים, אשר יעניק שירותים משפטיים, למעט ייצוג, לפרויקט ולפרויקטים נוספים ומשותפים ככל שיהיו.
- 1.6 ההתקשרות עם היועץ המשפטי שייבחר היא פרטנית והוא לא יוכל להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד או עו"ד אחר את ביצוע השירותים שהוא המכרז.
- 1.7 יובהר, כי קיום ההתקשרות נשוא המכרז מותנה בקבלת אישור מאת הוועדה להעסקת עורכי דין פרטיים על-ידי משרדי הממשלה במשרד המשפטים (להלן: "הוועדה") להעסקת הזוכה. מובהר, כי בכל מקרה הפניה לוועדה תיעשה לאחר בחירת זוכה במכרז וקודם לחתימת הסכם התקשרות עמו.
- 1.8 ההתקשרות עם המציע שייבחר תיעשה, בין היתר, בכפוף לקבלת כל ההסכמות והאישורים הנדרשים לעניין זה; בנסיבות אלה, החלטת ועדת המכרזים במסגרת מכרז זה, לעניין בחירתו של המציע, אינה מחייבת את המדינה להתקשר עם המציע, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שעומדת לוועדת המכרזים של המשרד – בפרט ולמנהלת, בכלל לפי הוראות מכרז זה או הוראות כל דין (ובכלל זה שינויים אפשריים שעליהם תחליט ועדת המכרזים). במקרה זה לא תהיה למציע כל טענה ו/או זכות תביעה נגד המשרד.

- 1.9 מתן שירותי הייעוץ מחייבים את המציע שייבחר, ואת היועץ המשפטי מטעמו, ליחסי אמון מיוחדים כלפי המדינה, מהדרגה הגבוהה ביותר, וזאת בשים לב למהותו, מורכבותו ורגישותו הרבה של תחום הייעוץ. בנסיבות אלה, לוועדת המכרזים שיקול דעת רחב בבחירת הזוכה במסגרת מכרז זה, לרבות לעניין בחינת אמות המידה בדבר איכותה של ההצעה והתאמתו של המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן לעניין ההיבטים הנוגעים להתקשרות עם המציע שייבחר ולחובות החלות עליו (בין אם ההיבטים והחובות כאמור מפורטים במכרז זה ובנספחים המצורפים אליו ובין אם הם נובעים ממהותם של השירותים המבוקשים ומיחסי האמון המיוחדים הנגזרים מהם), ובכלל זה היעדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.
- 1.10 המציע והיועץ המשפטי מטעמו יידרשו להימנע ממתן שירותים כלשהם בנושאים הנוגעים, במישרין או בעקיפין לשירותים הנדרשים בהוראות מכרז זה, וכן יידרשו לנקוט באמצעים שידרוש המשרד על מנת להסיר כל חשש לניגוד עניינים. ההתחייבות להימנע מניגוד עניינים תחול בשלב ההכרזה על הזוכה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.
- 1.11 במסגרת בחינת קיומו של ניגוד עניינים, המציע יביא בחשבון כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למשק המים בישראל ובחול"ל לרבות עם חברות העוסקות בפעילויות הנוגעות למשק המים, או לכל גוף אחר שמובל השלום עשוי להיות רלוונטי לפעילותם, עם מי שמחזיק בחברות כאמור באמצעי שליטה או עם מי שחברות כאמור מחזיקות בו אמצעי שליטה, במישרין או בעקיפין.
- 1.12 ככל שמתעוררות נסיבות בהן עשוי להתקיים חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, בשלב הגשת ההצעה ובכל שלב לאחר מכן, יידע המציע על כך המזמין אלא תר, ויביא לידיעתו את מלוא המידע הרלוונטי, לרבות תיאור הקשרים, האישיים או העסקיים וכן כל מידע אחר שיידרש על ידי המזמין.
- 1.13 שירותי הייעוץ המשפטי שיינתנו לפי מכרז זה יהיו תחת פיקוח והנחיה שוטפים של היועץ המשפטי של המשרד.

## 2. טבלת ריכוז תאריכים

2.1 להלן טבלה המרכזת את התאריכים המרכזיים בהליך המכרז:

התאריך	הפעילות
28.9.2017	מועד פרסום מודעת המכרז בעיתון
16.10.2017	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
23.10.2017	מועד לפרסום תשובות לשאלות הבהרה
30.10.2017 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
30.4.2018	מועד תוקף ההצעה

2.2 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

2.3 הודעה בדבר דחייה של אחד או יותר מן המועדים כאמור, ככל שתהיה כזו, תפורסם באתר האינטרנט של המשרד. באחריות כל מציע להתעדכן בכל שינוי במועד כלשהו, ככל שיהיה.

**הבהרה:**

למסמכי מכרז זה מצורף בתור **נספח ב'** מפרט מקצועי ובו מפורטים המאפיינים, הדרישות, התבחינים והתהליכים נושא ההתקשרות (להלן: "**המפרט המקצועי**"). להלן יובאו עיקרי הדרישות המקצועיות מן היועץ המשפטי, כאשר הנוסח המלא והמחייב מופיע במפרט המקצועי **שבנספח ב'**.

**השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז הם כדלקמן:**

- 3.1 מתן ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי הפומבי, בהתאם לנושאים המפורטים במפרט המקצועי, על ידי היועץ המשפטי שיוצע מטעם המציע.
- 3.2 עריכת דו"חות, ייעוץ, העברת דיווחים, השתתפות בישיבות ובדיונים ומתן חוות דעת למשרד או למי שהיא תורה בנוגע לסוגיות הכרוכות במתן השירות.
- 3.3 רמת זמינות גבוהה ביותר כמפורט במפרט המקצועי.
- 3.4 נסיעות לחו"ל כחלק מהצוות הישראלי לפרויקט, ככל שיעלה הצורך בכך בהתאם לדרישות המשרד, ובאישור מראש של המשרד טרם כל נסיעה.
- 3.5 ההערכה היא כי תידרשנה כ-400 שעות ייעוץ שנתיות. עם זאת, יובהר, כי המשרד אינו מתחייב לתשלום מינימלי או להיקף עבודה כלשהו. אלו ייקבעו על סמך שיקול דעתו המוחלט של המשרד, בהתאם לצרכי המשרד, להערכות הגורמים המקצועיים ולשיקולי תקציב. יובהר כי המשרד יכווין את השירותים הנדרשים מהיועץ מראש וכי מתן השירותים יהיה כפוף לאישור נציגי המשרד מראש באשר לשירותים הנדרשים.
- 3.6 יובהר בזאת כי היועץ לא יעניק את שירותי הייעוץ בשבתות ובחגים.
- 3.7 מובהר בזאת כי השירותים יינתנו באופן מלא על ידי היועץ המשפטי שיוצע מטעם המציע.
- 3.8 כל תוצר ידע או בדיקה שתבצע ובכלל זה כל מסמך שיכין המציע הזוכה במסגרת שירותי הייעוץ יהיו קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה **למשך 12 חודשים** (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"), שתחל ביום החתימה על הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה בתור **נספח י"ז**.
  - 4.2 למשרד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות של שנה או של חלק ממנה, בגין השירות או כל חלק ממנו, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בהסכם ובכפוף לאישור ועדת המכרזים והמגבלות התקציביות באותה העת.
  - 4.3 **העסקת היועץ המשפטי החיצוני שייבחר, תהיה בכפוף, בין היתר, להקצאת תקציב מתאים וכן לקבלת כל האישורים הנדרשים לעניין זה, לרבות אישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרד המשפטים.** בנסיבות אלה, החלטת המזמין במסגרת הליך זה, לעניין בחירתו של היועץ המשפטי, אינה מחייבת את המזמין להתקשר עם היועץ, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שעומדת למזמין לפי הוראות פנייה זו או הוראות כל דין.
- מובהר בזאת, כי המזמין יפעל במשרד המשפטים למתן האישור לזוכה, אולם המזמין אינו אחראי לקבלת אישור הוועדה.

## 5. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות להלן באופן מצטבר על-מנת שיהיה זכאי להשתתף במכרז:

### 5.1 תנאי סף מקצועיים

על היועץ המשפטי המוצע מטעם המציע לעמוד בכל הדרישות שלהלן באופן מצטבר:

- 5.1.1 מורשה לעסוק בעריכת דין בישראל.
- 5.1.2 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל בשנת 2017.
- 5.1.3 חברותו של היועץ המשפטי בלשכת עורכי-הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, ולא הורשע בעבירת משמעת.
- 5.1.4 בעל ניסיון קודם מוכח של 5 שנים לפחות, בייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי הפומבי.
- 5.1.5 אנגלית ברמת שפת אם.
- 5.1.6 העדר קיומו של ניגוד עניינים בין השירותים הנדרשים במסגרת המכרז לשאר עיסוקיו וענייניו של היועץ.  
יובהר כי ההחלטה האם היועץ המשפטי עומד בדרישות כנדרש וכמפורט לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע הוא ניסיון כנדרש לעיל היא בשיקול דעתה המלא והבלעדי של ועדת המכרזים.

### 5.2 תנאי סף מנהליים

- 5.2.1 המציע מנהל פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועפ"י חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975, או שהוא פטור מלנהלם, נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 5.2.2 המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
- 5.2.3 ככל שהמציע העסיק עובדים זרים - העסיקם כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976.
- 5.2.4 צירוף הצעת מחיר למתן השירותים. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה כחלק מהצעת המציע.
- 5.2.5 התחייבות המציע לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.
- 5.2.6 התחייבות לעמוד בכל הדרישות המכרז.
- 5.2.7 המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

### 5.3 מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף

- 5.3.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.1 יצרף המציע תעודת הסמכה או אישור הסמכה של לשכת עורכי הדין של היועץ המשפטי המוצע מטעמו.
- 5.3.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.2 יצרף המציע העתק תעודת חבר בלשכת עורכי הדין לשנת 2017 של היועץ המשפטי המוצע מטעמו.

5.3.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.3 יצרף המציע את התצהיר מטעם היועץ המשפטי מטעמו בנוסח המצורף **בנספח ג'** למסמכי המכרז.

5.3.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.4 יצרף המציע את נספח נסיון היועץ המשפטי מטעם המציע המצורף **בנספח י'** למסמכי המכרז.

5.3.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.5 יצרף המציע את התצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז בנוסח המופיע **בנספח ט'** למסמכי המכרז ואת נספח נסיון היועץ המשפטי מטעם המציע המצורף **בנספח י'** למסמכי המכרז.

5.3.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.1.6 יצרף המציע והיועץ המשפטי המוצע מטעמו, שניהם, את נספח העדר ניגוד עניינים המצורף **בנספח יא'** למסמכי המכרז.

5.3.7 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.1 יצרף המציע אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב, כי המציע מנהל פנקסי חשבונות או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס.

5.3.8 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.2 יצרף המציע תצהיר לפיו המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שאלו חלים, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק, בנוסח המצ"ב בתור **נספח ו'**.

✿ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.9 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.3 יצרף המציע תצהיר, לפיו המציע העסיק עובדים זרים כדין ושילם שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב בתור **נספח ה'**.

✿ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.10 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.4 יצרף המציע את הצעת המחיר בנוסח המצורף **בנספח א'** למסמכי המכרז. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה כחלק מהצעת המציע.

5.3.11 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.5 יצרף המציע והיועץ המשפטי המוצע מטעמו התחייבות לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב בתור **נספח ח'**.

5.3.12 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.6 יצרף המציע התחייבות לעמוד בכל הדרישות המכרז, בנוסח המצ"ב בתור **נספח ט'** ואת **נספח ב'** חתום על ידי המציע וחתום על ידי היועץ המשפטי המוצע מטעם המציע.

✿ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.3.13 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 5.2.7 יצרף המציע הצהרה חתומה בנוסח המצורף **בנספח ט"ו'** למסמכי המכרז.

5.4 מסמכים נוספים של המציע לצרף להצעתו

5.4.1 על המציע לצרף את פרטי המציע מגיש ההצעה בנספח המצורף **כנספח י"ג**.

5.4.2 על המציע לצרף פירוט נתוני היסוד בדבר אופן התאגדות המציע ובדבר זכויות החתימה בשמו בנוסח

המצ"ב בתור **נספח ד'**.

5.4.3 תעודת רישום לחברה או שותפות:

✻ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הוא שותפות לא רשומה.

5.4.4 נסח שותפות או תאגיד עדכני של הרשם הרלבנטי.

5.4.5 תצהיר על היעדר הרשעות פליליות ו/או כתבי אישום, בנוסח המצ"ב בתור **נספח ז'**.

✻ אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד.

5.4.6 כל מסמכי המכרז חתומים – כחלק מההצעה על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז (לרבות מענה לשאלות הבהרה אם יהיה) ולחתום בתחתית כל עמוד בראש תיבות כהוכחה לקריאת המסמכים, להבנתם ולקבלת האמור בהם. חתימה זו באה בנוסף לכל חובה חתימה אחרת.

5.4.7 הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח י"ז** חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, על נספחיו, וחתימה מלאה בסופו במקום המיועד לכך.

5.4.8 מסמך קורות חיים מפורט ומעודכן של היועץ המשפטי.

5.4.9 תעודות השכלה, של היועץ המשפטי או אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

5.4.10 המלצות בגין מתן שירותים בתחום המשפט הבינלאומי על ידי היועץ המשפטי המוצע, ממזמיני שירותי ייעוץ משפטי מהמגזר הציבורי.

#### **הערה:**

האישורים הנדרשים לעיל יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. בכל מקרה של דחייה בבחירת המציע, יחודשו כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהתאם.

5.5 אישור הוועדה לאישור העסקתם של יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי ממשלה

בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה 9.1001 "רכישת שירותים משפטיים חיצוניים על ידי משרדי הממשלה, שירותי הייעוץ המשפטי לפי מכרז זה **מותנים** באישור הוועדה לאישור העסקתם של יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי ממשלה (להלן: "הוועדה").

## **6. אמות מידה לבחירת הזוכה**

6.1 **הזוכה במכרז ייקבע כמפורט להלן:**

6.1.1 **שלב א'** – בחינת עמידת ההצעה בכל תנאי הסף.

6.1.2 **שלב ב'** – הערכת איכות ההצעות של כלל המציעים שעמדו בתנאי הסף, למעט ראיון.

6.1.3 **שלב ג'** – ראיון עם היועץ המשפטי המוצע מטעם חמשת המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בניקוד האיכות (שלב ב') ללא ראיון.

6.1.4 **שלב ד'** – ציון עבור רכיב העלות (הצעת המחיר) – פתיחת מעטפות הצעות המחיר של ההצעות אשר קיבלו ציון איכות, של לפחות 70 (שלב ב' + שלב ג') (להלן: "רף האיכות"). למרות האמור לעיל,

במקרה שפחות משתי הצעות עמדו ברף האיכות, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להוריד את סף האיכות מ-70, ובכל מקרה סף האיכות לא יפחת מ-60 נקודות (להלן: "הרף המתוקן").

6.1.5 **שלב ה'** - בחירת ההצעה הזוכה.

6.2 **ההצעה הזוכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ביחס של:**

- **70% איכות**

- **30% עלות**

6.3 טבלת אמות המידה לקביעת האיכות בשלב ב' (בהתאם לסעיף 6.1.2 לעיל):

ניקוד	אמת מידה
	<p><b>היקף הניסיון ומהות הייעוץ</b></p> <p>במסגרת אמת מידה זו ייבחן הניסיון של היועץ המשפטי המוצע בהיבט של זהות הגופים להם ניתן הייעוץ ומידת הרלבנטיות של הניסיון המוצע לשירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות:</p>
15	<p>א. ייעוץ משפטי למשרדי ממשלה, תאגידים סטטוטוריים ורשויות ממשלתיות בתחום המשפט הבינלאומי. 3 נקודות לכל משרד.</p> <p>יועץ אשר יציג ניסיון במתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, לרבות בתחום מים חוצי-גבולות (trans-boundary water), יקבל 2 נקודות נוספות עבור כל משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי או רשות ממשלתית לו נתן ייעוץ בתחום זה.</p> <p>- ניקוד מקסימלי לסעיף זה: 15 נקודות.</p>
15	<p>ב. ייעוץ משפטי למדינות זרות, בתחום ההסכמים הבינלאומיים: 3 נקודות לכל מדינה זרה.</p> <p>יועץ אשר יציג ניסיון במתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, ובפרט בתחום מים חוצי-גבולות (trans-boundary water), יקבל 2 נקודות נוספות עבור כל מדינה זרה לה נתן ייעוץ.</p> <p>- ניקוד מקסימלי לסעיף זה: 15 נקודות.</p>
28	<p>ג. ייעוץ משפטי לארגונים בינלאומיים ולארגונים לא ממשלתיים (דוג': האו"ם ומוסדותיו, אונסק"ו, הבנק העולמי, בנקים יבשתיים, בנקים לפיתוח בינאזורי): 5 נקודות לכל ארגון.</p>

	<p>יועץ אשר יציג ניסיון במתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, ובפרט בתחום מים חוצי-גבולות (trans-boundary water), יקבל 2 נקודות נוספות עבור כל ארגון בינלאומי לו נתן ייעוץ.</p> <p>- ניקוד מקסימלי לסעיף זה: 28 נקודות.</p>
12	<p><b>איכות הניסיון והייעוץ</b></p> <p>המלצות בכתב ממזמיני שירותי ייעוץ משפטי מהמגזר הציבורי בגין שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי אשר נתן היועץ המשפטי המוצע.</p> <p>יובהר כי במידה והמשרד הממשלתי מנוע מלהעביר המלצה כתובה על עורכי הדין החיצוניים המספקים להם שירותי ייעוץ – רשאי היועץ המשפטי למסור פרטי איש קשר במשרד הממשלתי במקום המלצה כתובה.</p> <p>- כל המלצה תקנה עד 3 נקודות בהתאם לאיכותה. יובהר כי לצורך בחינת אמת מידה זו לא תנוקד יותר מהמלצה אחת בגין מתן שירותים למזמין מסוים.</p> <p>- ניקוד מקסימלי לסעיף זה: 12 נקודות.</p>
70	סה"כ

#### 6.4 שלב ג' – ראיון עם המועמד – עד 30 נקודות

ראיון עם היועץ המשפטי המוצע מטעם חמשת המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בניקוד האיכות (שלב ב') ללא ראיון.

#### 7. הצעת המחיר – הנחיות להגשה, קביעת הניקוד והוראות מחייבות – שלב ד'

שלב זה יתקיים עם חמשת המציעים אשר הצעתם זכתה לניקוד הגבוה ביותר על בסיס אמות המידה המפורטות לעיל. המשרד רשאי לזמן יותר מחמישה מציעים במידה והניקוד של המציעים החל מהמקום השישי נמוך בלא יותר מ- 3 נקודות מהניקוד של המציע החמישי.

הראיון יתקיים עם היועץ המשפטי המוצע, לצורך התרשמות מיכולותיו לביצוע השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

אמות מידה שייבחנו בראיון (בין היתר):

- ☼ יכולת מקצועית והצגת הניסיון;
- ☼ כושר ניהול של משא-ומתן והכנת מסמכים משפטיים ברמה גבוהה בשפה האנגלית;
- ☼ כושר ארגון;
- ☼ הבנת השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה;
- ☼ יכולת ניתוח נתונים – כגון נתונים הנדסיים, טכניים, פיננסיים לצורך שילובם במסמכים משפטיים;
- ☼ יחסי אנוש ותקשורת בין אישית;
- ☼ זמינות

ועדת המכרזים תהא רשאית לראות במציע אשר זומן לראיון ולא הופיע, כמי שמשך את הצעתו.

7.1 על המציע למלא כנדרש את **נספח א'** – "טופס הצעת מחיר".

- 7.2 על המציע להציע מחיר עבור שעת ייעוץ ועבור כל תקופת השירות. יובהר, כי המחיר הנדרש בגין שעת ייעוץ לא יעלה על **400 ש"ח**, לא כולל מע"מ. הצעה אשר תנקוב במחיר גבוה יותר – תיפסל.
- 7.3 בשלב זה תיבחנה רק ההצעות אשר זכו לציין איכות של לפחות 70 מתוך 100 הנקודות האפשריות (בשלב ב' וג' במצטבר) או ההצעות שעמדו ברף המתוקן.
- 7.4 הצעת המחיר הזולה ביותר תזכה לניקוד של 100% (השווים ל-30% מתוך הציין הכולל להצעה במכרז), ובהתאם תדורגנה ההצעות הבאות. נוסחת החישוב היא:

$$\text{ציון עבור רכיב העלות המשוקלל} = 30 \times \frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר המוצעת}}$$

- 7.5 **את הצעת המחיר בנוסח המצ"ב כנספח "א" למכרז יש להגיש רק במעטפה נפרדת וסגורה ועליה יירשם הצעת מחיר ומספר המכרז בלבד, הצעה שלא תוגש במעטפה נפרדת תיפסל על הסף.**
- 7.6 הצעת המחיר חייבת להיות חתומה על-ידי מורשי החתימה של המציע ומאושרת על-ידי עורך-דין מטעם המציע. הצעה לא חתומה או לא מאושרת לא תיבחן.
- 7.7 הצעת מחיר מותנית או מסויגת או הכוללת שינוי של נוסח ההצעה הכתוב ב**נספח א'** תביא לפסילה של ההצעה על הסף.
- 7.8 אין באמור לעיל משום התחייבות המשרד לתשלום מינימלי כלשהו, התשלום יהיה בהתאם לאמור לעיל ולאחר קבלת אישור ביצוע העבודה בפועל ולשביעות רצון המשרד.
- 7.9 בשלב ה' - ציון האיכות המשוקלל עבור המציעים שזומנו לראיון (סכימת ציון האיכות משלב ב' עם ציון הראיון משלב ג' לאחר הכפלתו ב-70%) בצירוף ציון רכיב העלות **המשוקלל יהווה את הציין המשוקלל בגין כלל המציעים שהצעת האיכות עבורם צלחה את רף 70 הנקודות של האיכות (מתוך ה-100) או את הרף המתוקן. ההצעה שהציין המשוקלל (איכות + עלות) תהא הגבוהה ביותר, תבחר.**

## 8. התמורה

- 8.1 המחיר הנקוב בהצעת המחיר בשקלים לא יכלול מע"מ אך יגלם בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועץ לרבות, אך לא רק מיסים אחרים, אמצעי למידה, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חנייה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של עובדי המציע וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני וכיוצ"ב.
- 8.2 המשרד ישלם ליועץ המשפטי עבור מתן השירות כמפורט וכנדרש במכרז זה, על נספחיו, בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על-ידי היועץ המשפטי המציע, ושאושרה על ידי ועדת המכרזים, בכפוף לביצוע בפועל בגין שעות עבודה בלבד, ולאחר אישור נציג המשרד המוסמך לכך, כמפורט להלן. יובהר בזאת כי היועץ לא יעניק את שירותי הייעוץ בשבתות ובחגים.
- 8.3 התשלום למציע הזוכה במכרז עמו ייחתם ההסכם (להלן: "היועץ המשפטי") ייעשה בכפוף להגשת חשבונות מפורטים ובהתאם להוראת תכ"ס 1.4.0.3 "מועדי תשלום", כאמור להלן.
- 8.4 היועץ המשפטי יגיש חשבונות בתום כל חודש, כמפורט לעיל ובהסכם, ואליהם יצורף פירוט השירותים שבוצעו בתקופת התשלום ואת התשלום הנדרש.
- 8.5 מובהר בזה, כי לא יבוצע כל תשלום ללא הגשת חשבונות מפורטים, הכוללים את פירוט השירותים כנדרש לעיל, או ללא צירוף פירוט השירות בגינו נדרש החשבון או ללא אישור נציג המשרד, כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.

- 8.6 יובהר, כי לתמורה תצורף הצמדה בהתאם להוראת תכ"ם 7.17.2 "כללי הצמדה", המצ"ב בתור **נספח י"ד** למסמכי המכרז, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 8.7 חישוב שעת עבודה הוא לפי 60 דקות עבודה בפועל. במקרה של מתן ייעוץ בחלק מן השעה ישולם שיעור יחסי מן התעריף לשעה. יובהר כי לא ישולם תשלום עבור שעות נסיעה מלבד החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם לקבוע בהוראת חשב כללי (תכ"ם) מס' 13.9.0.2, המצורפת **כנספח "טז"**.
- 8.8 התעריף לשעת עבודה כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות למתן השירותים. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים, ביטול זמן נסיעה, הוצאות כלליות ואחרות, כמפורט בהוראת חשב כללי (תכ"ם) מס' 13.9.0.2. יובהר, כי המזמין לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים.
- 8.9 המזמין מבקש להסב את תשומת לב המציעים לאמור בהוראת התכ"ם המצוינת לעיל בכל הנוגע לתעריפי התשלום בגין התקשרות מתמשכת. יש לשים לב לאמור ולקחת זאת בחשבון בעת מתן הצעת המחיר. לא יתקבלו כל טענות מצד הזוכה בהליך זה בנוגע לאמור לאחר תחילת ההתקשרות.
- 8.10 אם תידרש נסיעה של היועץ המשפטי לחו"ל והמזמין יאשר את הנסיעה, יום העבודה המקסימאלי אשר ישולם ליועץ בהתאם לתעריף שעתי הינו יום עבודה של שבע (7) שעות. במקרים המתאימים ניתן יהיה להאריך את משך יום העבודה, בכפוף לשיקול דעת המזמין ובאישור מורשי החתימה של המזמין.
- 8.11 הוצאות הנסיעה לחו"ל ישולמו באופן הבא:
- 8.11.1 עלויות המלון והטיסות או הנסיעות הרכובות לחו"ל ובחזרה יהיו על חשבון המזמין. למזמין או נציגו יהא שיקול דעת בלעדי בקביעת דירוג הטיסות או הנסיעות הרכובות והמלון וזאת לאחר אישור חשב המזמין.
- 8.11.2 זמן נסיעה במהלך נסיעות לחוץ לארץ ייחשב כחצי שעת עבודה.
- 8.11.3 כל יתר הוצאות היועץ במהלך שהות היועץ בחוץ לארץ, לרבות אש"ל, כלכלה, נסיעות ועוד, ישולמו בהתאם להוראת חשב כללי שמספרה 13.10.0.2. סעיפים 4.3, 4.4 ו-4.10. לא יחולו על התקשרות זו.

## 9. החתימה על ההסכם

- 9.1 המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות בינו לבין המשרד בנוסח המצורף למפרט זה בתור **נספח י"ז**, על נספחיו (לרבות הנספח הביטוחי והעברת ערבות ביצוע מקורית) וזאת תוך 14 ימים מהעברת ההסכם לזוכה.
- 9.2 במקרה של הימנעות המציע מלחתום על ההסכם במועד או במקרה של הפרה אחרת של ההסכם בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים, אך אינה מחויבת, לבחור במציע אחר כזוכה במכרז, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מכרז זה על נספחיו על הזוכה החלופי. יובהר, כי אין לראות בסמכות זו משום מתן זכות מוקנית של מציע שלא זכה במכרז.
- 9.3 במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על ההסכם רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.
- 9.4 יובהר, כי היועץ המשפטי יידרש לצרף הודעה מהמבטח בדבר עריכת ביטוח בהתאם לדרישות המפורטות בהסכם ולצרף נוסח מקורי של הערבות המצורפת להסכם.

9.5 כן, יובהר, כי בהסכם נכללות, בין היתר, הוראות מחייבות בדבר, שמירה על סודיות, העדר ניגוד עניינים, אחריות בנוזיקין והיעדר קיומם של יחסי עובד-מעסיק בין המציע ומי מטעמו לבין המשרד - כולן תחייבנה את היועץ המשפטי והמציע.

## 10. היררכיה בין המכרז להסכם

- 10.1 ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמכים המשלימים זה את זה ולקרוא אותם בד בבד.
- 10.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 10.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

## 11. פיקוח פעילות היועץ המשפטי על ידי המשרד

- 11.1 היועץ המשפטי יתחייב לאפשר לנציגי המשרד או מי שבא מטעמם לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים שהמשרד מממן.
- 11.2 נציגי המשרד לעניין זה הינם עורך פיקסלר – סמנכ"ל בכיר תעלת הימים, מר אלון אטקין ראש אגף פיתוח כלכלי ועו"ד מרון כליפה - יועמ"ש המשרד (להלן: "נציגי המשרד"), או כל מי מטעמם.
- 11.3 היועץ המשפטי של המשרד יהיה המנחה המקצועי של היועץ המשפטי הנבחר בהתאם למכרז זה.
- 11.4 הזוכה יתחייב להישמע להוראות נציג המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 11.5 הוראות מחייבות נוספות בנושא זה נכללות בהסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 11.6 על הזוכה להמציא לנציגי המשרד ספרים, נתונים ומסמכים הנוגעים למתן השירותים והמצויים בידיו בכל עת שיידרש בפני נציגי המשרד המוסמכים לכך. הזוכה מתחייב ליתן למשרד ולכל מי מטעמו כל מידע דרוש בכל הקשור לביצוע העבודה, בכל עת וכן להעביר למשרד בכל עת את המסמכים והתיקים הנוגעים לניהול ההליכים בשם המשרד או לחוות הדעת שהוכנו עבורו.

## 12. תוקף ההצעות והתקשרות עם מציעים אחרים במדרג ההצעות

- 12.1 ההצעות תעמודנה בתוקף 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 12.2 למשרד שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע למשרד על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.
- 12.3 במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי המשרד להתקשר עם הזוכה או שההסכם עם הזוכה יבוטל, יהא המשרד רשאי לקבל את הצעת המציעים הבאה בתור בדירוג, בהתאם לאמור להלן.
- 12.4 לאחר שהמשרד יבחן את ההצעות, יודיע המשרד על זהות הזוכה וכן על זהות המציע שדורג במקום השני במדרג ההצעות (להלן: "מציע ממתין"). יובהר, כי ועדת המכרזים אינה חייבת לבחור במציע ממתין וככל שלא בחרה כאמור – הרי שלא קיים מציע ממתין במכרז.
- 12.5 מבלי לגרוע מזכויותיו על פי כל דין או מכרז זה, שומר לעצמו המשרד את הזכות לפנות אל המציע הממתין על מנת שיבצע את השירותים על פי הצעתו וזאת במקרה בו בוטלה הזכייה עם הזוכה במכרז או במקרה שבוטל ההסכם עמו, זאת אף אם הצעתו של המציע הממתין כאמור כבר אינה בתוקף.

12.6 למציע הממתין תהא שהות של 7 ימים מיום פניית המשרד אליו להודיע למשרד על נכונותו לביצוע השירותים. לא עשה כן המציע הממתין, או שהשיב בשלילה, יהא רשאי המשרד לחזור ולהציע את הצעתו זו למציעים אשר דורגו במקום השלישי וכך הלאה, או לבטל את המכרז, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

12.7 למציע הממתין לא תהיה עילה לתביעה כלשהי במידה והמשרד לא יתקשר עמו בסופו של דבר, ולחלופין באם יתקשר עמו בהיקף עבודה הנמוך מתחולת העבודה בהסכם.

12.8 למען הסר ספק, אין בהוראות סעיפים אלה כדי לחייב את המשרד לבחור במציע ממתין או לפנות למציע הממתין והמשרד יהא רשאי לפנות לכל גורם אחר או לפרסם מכרז חדש על פי שיקול דעתו הבלעדי.

### 13. היועצות המשרד עם גורמים נוספים

13.1 המשרד רשאי להורות לזוכה, להיוועץ ולתאם, עם מומחים ויועצים אחרים מטעמו את הנדרש לצורך מתן השירותים. יובהר, כי ככל שיפעיל המשרד סעיף זה, היועץ המשפטי לא יחויב לשאת באחריות נזיקת בגין היועצים מטעם המשרד. עם זאת, היועץ המשפטי יחויב לשתף פעולה עמם.

### 14. הוראות כלליות בדבר הגשת הצעות

14.1 ניתן להגיש הצעות במכרז עד ליום 30.10.2017, בשעה 12:00.

14.2 מקום הגשת ההצעות – תיבת המכרזים במשרד לשיתוף פעולה אזורי, שכתובתו:

שדרות שאול המלך 8, תל-אביב-יפו, קומה 12. תשומת לב הפונים מופנית לסידורי האבטחה ומצוקת החנייה הכרוכים בהגעה לכתובת המשרד לשם הגשת מסמכי ההצעה. לפיכך, מתבקשים הפונים להתחשב בתנאים אלו, שכן לא יהיה בעיכוב הנגרם בגינם כדי לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות. באחריותם הבלעדית של הפונים לעמוד בלוחות הזמנים שנקצבו.

14.3 המשרד רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט ובכל עת, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים. שינוי כאמור ייעשה, ככל שיעשה, באמצעות פרסום בעיתונות ובאתר האינטרנט של המשרד.

14.4 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

14.4.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

14.4.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

### 14.5 נוסח הגשת הצעה

14.5.1 על המציע להגיש את הצעתו באופן שיפורט להלן, לצד ציון הפרטים הרלבנטיים וחתימתו על הנספחים למכרז זה.

במידת הצורך ניתן להוסיף פרטים ומסמכים נוספים אותם מעוניין המציע לצרף והכלולים בהצעתו.

14.5.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעות שלא תוגשנה במתכונת שלהן.

14.5.3 נוסף על האמור לעיל, יש לוודא, כי ההצעה צורפו כל המסמכים הנדרשים על-פי תנאי הסף ומסמכי המכרז לרבות מילוי פרטים וחתימה בכל מקום בו הדבר נדרש.

#### 14.6 אופן הגשת ההצעה:

- 14.6.1 את נוסח ההצעה יש להגיש ב- 4 עותקים שאליהם יצורפו כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 שלעיל. את 4 העותקים יש למספר מ-1 עד 4 ולהכניס כל עותק לתוך מעטפה סגורה עליה יצוינו שם המציע, כותרת המכרז ומספרו (**מכרז מס' 99/17 למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי**).
- 14.6.2 יובהר, כי כל אחד מ-4 עותקי ההצעה אמור לכלול את מסמכי המכרז ונספחיו חתומים. ככל שנשאלו שאלות הבהרה ונענו, יש לצרפם לחלק זה כשהם חתומים.
- 14.6.3 מתוך 4 העותקים של ההצעה אשר יוגשו, יש לסמן בבירור ע"ג הכריכה/דף שער של עותק אחד (מס' 1) כי הוא עותק מקור (לרשום עליו באופן מודגש את המילים "עותק מקור"):  
\* בעותק זה יימצאו כל האישורים וההתחייבויות המקוריים. עותק מקור זה יהיה חתום בכל עמוד עם חותמת וחתימת המציע.  
\* שאר העותקים (עותקים 2-4) יהיו עותקים מצולמים של עותק המקור.
- 14.6.4 נוסף על 4 עותקי ההצעה, יש לצרף למעטפת ההצעות גם עותק אחד בלבד (מקור) של הצעת המחיר (כמפורט בנספח א' שלהלן).  
על המציע להכניס את הצעת המחיר למעטפה **נפרדת וסגורה** ולכתוב עליה בבירור "**פרק העלות**".
- 14.6.5 **סיכום** - כל הצעה תכלול מעטפה גדולה אחת, עליה ייכתבו מספר המכרז וכותרתו אך ללא סימנים מזהים של המציע, ובתוכה 2 מעטפות:  
I. מעטפה ראשונה: מעטפת ההצעות ובתוכה:  
\* עותק מקור - מסמכי המכרז (כולל שאלות ותשובות הבהרה) חתומים במקור על ידי המציע.  
\* שלושה העתקים מצולמים של עותק המקור.  
II. מעטפה שנייה: מעטפה סגורה ונפרדת ובה הצעת מחיר אחת, ערוכה עפ"י נספח א' למכרז.
- 14.6.6 הצעה שתתקבל אחרי המועד הנקוב לעיל תיפסל מבלי שתיפתח.
- 14.6.7 המשרד אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכן אינו מחויב לקבל הצעה שלמה או חלקים מהצעה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 14.6.8 המשרד שומר לעצמו את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז או לפצל את הזכייה בין מס' זוכים, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט.
- 14.6.9 המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 14.6.10 מובהר, כי הגשת ההצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן את הסכמתו הבלתי מסויגת.

#### 15. שאלות הבהרה

15.1 מרכז המכרז מטעם המשרד הוא **מר עודד פיקסלר**, או מי מטעמו (להלן: "**מרכז המכרז**").

- 15.2 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא 16.10.2017.
- 15.3 שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד לכתובת הדוא"ל הבאה: [odedfi@morc.gov.il](mailto:odedfi@morc.gov.il). הודעה למשתתף בדבר קבלת השאלות תישלח בדוא"ל ע"י מרכז המכרז או מי מטעמו.
- 15.4 חובה לציין בכל שאלה את הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.
- 15.5 תשומת לב המציעים לכך כי הודעות למציעים, ככל שתהיינה, בנוגע להליך המכרזי ועד למועד הגשת ההצעות וכן תשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו [www.morc.gov.il](http://www.morc.gov.il) תחת הכותרת "מכרזים וקול קורא" ובאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) בלבד. חובת מעקב אחר פרסום הודעות בנוגע למכרז וכן מענה לשאלות ההבהרה, מוטלת על המציעים בלבד. לא תקבל כל טענה מצד המציע באשר לאי ידיעה בדבר פרסום ההודעות או תוכנן.
- 15.6 מובהר בזה, כי רק תשובות המשרד בכתב אשר תפורסמנה באתר המשרד באינטרנט, תחייבנה את המשרד. המשרד לא יהא אחראי להסברים בעל-פה שיינתנו על-ידי מי מעובדיו או על-ידי כל גורם אחר.
- 15.7 התשובות לשאלות ההבהרה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והן תחתמנה על ידי המציע ותצורפנה להצעתו.
- 15.8 המשרד רשאי שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכול בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מובהר בזה, כי פניה שתתקבל לאחר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תיענה בכל מקרה.
- 15.9 מציע שלא יפנה, כאמור וכמפורט בפרק זה, יהא מנוע מלטעון טענות בדבר חוסר סבירות, חוסר בהירות, שגיאות, אי-התאמה וכיוצ"ב.

## 16. עיון במסמכים

- ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים בהתאם לאמור להלן:
- 16.1 עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם לדין ולפסיקה הרלבנטיים.
- 16.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- 16.2.1 יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, בנוסח המצ"ב בתור **נספח י"ב**.
- 16.2.2 יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי בעותק שיצוין כעותק המסומן לעניין החלקים הסודיים.
- 16.2.3 במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- 16.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 16.4 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, וכי המציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.5 שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים מסור באופן מוחלט ובלעדי לוועדת המכרזים, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

- 16.6 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך לפנייה, בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 16.7 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

## 17. הוראות כלליות

- 17.1 המשרד אינו מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. ברם, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו.
- 17.2 **עסק בשליטת אישה**
- 17.2.1 על מציע העונה על הדרישות בתיקון לחוק חובת מכרזים (מס' 15), התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו-"תצהיר" - ראה התיקון לחוק האמור), בהתאם לאמור בהוראות תכ"מ 7.4.9 "הגדרת מסמכי מכרז".
- 17.2.2 על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר
- 17.3 למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי-בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכול בכפוף להוראות התכ"מ, ולהוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 17.4 המשרד רשאי לא לקבוע זוכה אם נראה למשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי אף מציע אינו עונה על דרישות המכרז.
- 17.5 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המשרד או עם גורם ממשלתי אחר כספק שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 17.6 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.
- 17.7 המזמין אינו חייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם יועץ כלל.
- 17.8 המזמין רשאי במהלך כל שלב להפסיק בהודעה בכתב את שירותי הייעוץ נשוא פנייה זו. במקרה זה, יהיה היועץ זכאי לתגמול בעבור השירותים שנעשו עד לשלב שבו ניתנה הודעה כאמור.
- 17.9 הסתיימה, הופסקה או בוטלה ההתקשרות בין המזמין לבין היועץ, או שלא נחתם הסכם עם הזוכה בהליך זה, או שהחליט המזמין לצרף יועץ משפטי נוסף או לבחור ביועץ משפטי אחר, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין לפנות למציעים שנשלחה אליהם פנייה זו, כולם או חלקם, או למציע שדורג במקום השני בהתאם לתוצאות פנייה זו (וככל שתהא מניעה להתקשר עימו, יהיה רשאי המזמין לפנות למציע שדורג במקום השלישי, וכן הלאה), לצורך ביצוע השירותים המפורטים בפנייה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט

של המזמין. זכות זו של המזמין, עומדת לו בכל שלב שהוא, הן לפני והן במהלך תקופת ההתקשרות עם היועץ.

17.10 למען הסר ספק, מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המזמין לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).

17.11 יובהר כי ועדת המכרזים רשאית לאחר ההודעה על הזכייה לבצע שינויים נדרשים בהוראות ההסכם, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

#### 17.12 ביטול המכרז –

17.12.1 המשרד רשאי בכל שלב משלבי המכרז, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לשנות את תנאיו או את היקפו לצאת במכרז חדש וזאת על-פי החלטתו ושיקול דעתו הבלעדיים ללא צורך במתן הסברים או הודעה מוקדמת למציעים, או לכל גורם אחר.

17.12.2 השתמש המשרד בסמכותו זו - יפרסם הודעה בדבר ביטול המכרז באתר המשרד ובאתר הרכש הממשלתי.

17.12.3 בכל מקרה המשרד לא יפצה את משתתפי המכרז, במקרה של שינוי או ביטולו, בגין הוצאותיהם.

17.13 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין.

מהות הנספח	
הצעת מחיר	נספח א'
מפרט מקצועי	נספח ב'
תצהיר היועץ המשפטי המוצע לעניין חברות בלשכת עורכי הדין	נספח ג'
אישור רישום ומורשי חתימה	נספח ד'
תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין	נספח ה'
תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה	נספח ו'
תצהיר על היעדר הרשעות פליליות ו/או כתבי אישום	נספח ז'
תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד	נספח ח'
תצהיר בדבר עמידה בכל דרישות המכרז	נספח ט'
פירוט ניסיון הייעוץ המשפטי מטעם המציע	נספח י'
הצהרה בדבר איסור להימצא בניגוד עניינים	נספח י"א
הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה	נספח י"ב
פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו	נספח י"ג
הוראת חשב כללי (תכ"ם) מס' 7.17.2 "כללי הצמדה"	נספח י"ד
הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות	נספח ט"ו
הוראת תכ"ם 13.9.0.2 התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	נספח ט"ז
<b>הסכם התקשרות</b>	
ההצעה הזוכה – תצורף להסכם	נספח 1
דוח ביצע שירותים	נספח 2
אישור בדבר עריכת ביטוח	נספח 3
הצהרה בדבר שמירה על סודיות	נספח 4
ערבות ביצוע	נספח 5
רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות	נספח 6

תשומת לב המציעים, כי נדרש להגיש את טופס הצעת המחיר במעטפה נפרדת

## הצעת מחיר

א. פרטי המציע

**במידה והמציע איננו שותפות או חברה –**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע")

**במידה והמציע שותפות או חברה –**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מורשי החתימה מטעם המציע:  
שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' רישום: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע")

היועץ המשפטי המוצע מטעמנו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה הינו \_\_\_\_\_

**ב. הצהרה**

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ובנספחיו והבנו את משמעותם, אנו מגישים בזה את הצעתנו למכרז זה, כדלקמן:

1. המציע מתחייב ליתן את כל השירותים הנדרשים במפרט מכרז זה, הכול בהתאם להוראות מפרט זה על נספחיו ובכלל זה בהתאם להוראות ההסכם שצורף למפרט זה על נספחיו, אשר ייחתם על-ידי המציע אם יזכה במכרז זה.

2. המחיר המוצע עבור אספקת כל השירותים המפורטים במכרז הוא כמפורט בטבלה הבאה:

השירות	היחידה	מחיר לשעת עבודה ב-ש (לא כולל מע"מ)	הערכת כמות שנתית	סה"כ עלות ב-ש (לא כולל מע"מ)	הערות
מתן ייעוץ משפטי למשרד לשיתוף פעולה אזורי בתחום המשפט הבינלאומי הפומבי, בגין השירות בהתאם לכל הנדרש בכל מסמכי המכרז ובנספחיו	שעת עבודה (60 דקות)		400		המחיר הנדרש בגין שעת ייעוץ לא יעלה על 400 ש, לא כולל מע"מ, לשעה. הצעה אשר תנקוב במחיר גבוה יותר – תיפסל
			מע"מ בשיעור 17%		
מחיר בספרות:		העלות ב-ש כולל מע"מ			
מחיר במילים:					

3. המציע מצהיר בזה, כי במסגרת הצעת המחיר, בכל אחד מן הסעיפים, הוא הביא בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע השירותים נשוא המכרז לרבות: העסקת עובדים לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, הפקת דו"חות, רווח קבלני, וכל שירות אחר הנדרש לפי מכרז זה בקשר עם ביצוע השירותים.
4. המציע יגיש את הצעת המחיר בהתאם לטבלה המפורטת לעיל בלבד, ללא תוספות, שינויים או מחיקות. על המציע למלא את המחיר עבור כל אחד מהשירותים המפורטים בטבלה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעת מחיר שהוגשה במתכונת שונה מהטבלה המפורטת לעיל, כולל הכנסת תוספות או מחיקות בטבלה או הצעה שלא מולאו בה מחירים עבור כל אחד מהרכיבים שבטבלה.
5. המציע מצהיר בזה, כי ידוע לו, כי הכמויות המצוינות בטבלה דלעיל הן בבחינת הערכה בלבד ולמשרד מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו, מועדיהם וסדרם וממילא אין המשרד מתחייב להזמין את כולם או לתמורה מינימאלית כלשהי.
6. על המציע למלא את כל עמודות "מחיר ב-ש".
7. הצעת מחיר בגובה "0" או סימון "קו" או "איקס" עבור אחד מהרכיבים, יביא לפסילת ההצעה על הסף.
8. הוספת תיקונים, שינויים או מחיקות לטבלת הצעת המחיר עלולה להוביל לפסילת ההצעה על הסף.
9. לצורך שקלול הצעת המחיר במסגרת מכרז זה, יובא בחשבון המחיר המופיע בעמודת "סך הכול".



**מפרט מקצועי**

1. השירות הנדרש מאת היועץ המשפטי שייבחר, יכלול, בין היתר, את העניינים שלהלן:

**1.1 ביחס להסכם השלום עם ממלכת ירדן:**

- 1.1.1 מתן ייעוץ משפטי בעניין מימוש הסכם השלום עם ירדן על סעיפיו;
- 1.1.2 סיוע וייעוץ לשם מימוש התחייבויות שונות, שניתנו במסגרת הפרויקט ההסכמי והשיחות שמתקיימות באופן שוטף עם הירדנים;
- 1.1.3 מתן ייעוץ משפטי בכל הקשור למים ושפכים חוצי גבולות;
- 1.1.4 הכנת מפגשי ועדת הניהול המשותפת (ה-JAB), וכן פרויקטים בילטרליים וטרילטרליים שונים, והשתתפות בהם;
- 1.1.5 הכנת ניירות עבודה וחוות דעת לדיון לקראת מפגשים אלה ובעקבותיהם, בעברית ובאנגלית;
- 1.1.6 ייעוץ בנוגע לתחומים נוספים בתחום המשפט הבינלאומי אשר בגינם יהא צורך במתן ייעוץ משפטי, ובפרט פרויקט תעלת הימים (RSDS Water project);
- 1.1.7 השתתפות בפגישות - היועץ המשפטי יידרש להשתתף בפגישות הכנה, בפגישות עם נציגים ירדניים, וכן בפגישות של ה-JAB וועדות המשנה שלה;
- 1.1.8 הכנת פרוטוקולים של הפגישות הנ"ל לחתימת שני הצדדים, תוך הנחייה וליווי המשרד.
- 1.1.9 השתתפות בישיבות בנושאים מולטילטרליים וסיוע בניהול משא ומתן עם גורמים בכירים במשרדי הממשלה ועם גורמים בינלאומיים כגון הבנק העולמי והאיחוד האירופאי. יובהר, כי ההכנה של ניירות עמדה, מסמכי ההמלצות וכן ההשתתפות בדיונים כאמור לעיל, תעשה על פי בקשת המשרד ובהתאם להנחיות נציגי המשרד המוסמכים לכל עניין.
- 1.1.10 מתן ייעוץ משפטי וחוות דעת משפטיות באשר למשמעויות המשפטיות השונות של ההסכמים, החוק הבינלאומי וההשלכות על יישום נושאים אלה בשטח ובמסגרת הפרויקטים הבינלאומיים אשר במסגרת עבודת המשרד, לרבות ביחס לשטחי יהודה והשומרון.
- 1.1.11 מתן סיוע בקבלת החלטות בתחומים הנזכרים לעיל.

**1.2 ביחס להסכם הביילטרלי עם הרשות הפלסטינית לאספקת 20-30 מלמק"ש:**

- 1.2.1 מתן ייעוץ משפטי בעניין חתימה על הסכם בילטרלי עם הרשות הפלסטינית על סעיפיו;
- 1.2.2 סיוע וייעוץ לשם מימוש התחייבויות שונות, שניתנו במסגרת השיחות שמתקיימות באופן שוטף עם הפלסטינים;
- 1.2.3 הכנת ניירות עבודה וחוות דעת לדיון לקראת מפגשים אלה ובעקבותיהם, בעברית ובאנגלית;
- 1.2.4 ייעוץ בנוגע לתחומים נוספים בתחום המשפט הבינלאומי אשר בגינם יהא צורך במתן ייעוץ משפטי ובפרט פרויקט תעלת הימים (RSDS Water project);

- 1.2.5 **השתתפות בפגישות** - היועץ המשפטי יידרש להשתתף בפגישות הכנה, בפגישות עם נציגים פלסטינים הכנת פרוטוקולים של הפגישות הנ"ל לחתימת שני הצדדים, תוך הנחייה וליווי של המשרד והמנהלת.
- 1.2.6 **השתתפות בישיבות בנושאים מולטילטרליים** וסיוע בניהול משא ומתן עם גורמים בכירים במשרדי הממשלה ועם גורמים בינלאומיים כגון הבנק העולמי והאיחוד האירופאי. יובהר, כי ההכנה של ניירות עמדה, מסמכי ההמלצות וכן ההשתתפות בדיונים כאמור לעיל, תעשה על פי בקשת נציג המשרד ובהתאם להנחיותיו.
- 1.2.7 **מתן ייעוץ משפטי וחוות דעת משפטיות** באשר למשמעויות המשפטיות השונות של ההסכמים, החוק הבינלאומי וההשלכות על יישום נושאים אלה בשטח ובמסגרת הפרויקטים הבינלאומיים אשר במסגרת עבודת המשרד, לרבות ביחס לשטחי יהודה והשומרון.
- 1.2.8 **מתן סיוע בקבלת החלטות בתחומים הנזכרים לעיל.**

### 1.3 כללי:

- 1.3.1 **הטלת כל מטלה מהמטלות, כולה או חלקה, על המציע שייבחר, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המשרד.** כמו כן, המשרד רשאי להיעזר בכל גורם אחר לצורך מילוי המטלות האמורות או השירותים המבוקשים, כולם או חלקם, לרבות בעורכי דין אחרים או נוספים.
- 1.3.2 **על הזוכה שייבחר לפעול בהתאם להנחיות המשרד או מי מטעמו, כפי שתהיינה מעת לעת, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים, תוך דיווח שוטף ו"בזמן אמת" על כל פעולותיו.**
- 1.3.3 **יובהר כי המשרד יכווין את השירותים הנדרשים מהיועץ מראש וכי מתן השירותים יהיה כפוף לאישור נציגי המשרד מראש באשר לשירותים הנדרשים.**
- 1.3.4 **יובהר זאת כי ההנחיה המקצועית ליועץ המשפטי הנבחר תיעשה על ידי היועץ המשפטי של המשרד.**
- 1.3.5 **היועץ המשפטי יידרש למתן שירותי ייעוץ ברמת זמינות גבוהה ביותר, לרבות בשעות בלתי שגרתיות ככל שיעלה הצורך בכך.**
- 1.3.6 **מבלי לפגוע בכל האמור במסמכי המכרז בעניין זה, מובהר כי ככלל יינתן השירות על-ידי המציע בלבד. יודגש כי בכל תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא יוחלף הזוכה, אלא לאחר הגשת בקשה וקבלת אישור מראש ובכתב מאת המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לסיים ההתקשרות בשל החלפה כאמור.**

## 2. **התחייבויות היועץ המשפטי הנבחר:**

היועץ המשפטי הנבחר מתחייב לעמוד בכל התנאים כדלהלן:

- 2.1 **להכיר את הוראות הדין הרלבנטיות, לרבות הנחיות היועץ המשפטי ופרקליטות המדינה, האמנות הבינלאומיות וההסכמים הבינלאומיים הרלוונטיים.**
- 2.2 **לבצע את השירותים בהתאם לשיטות מקובלות בין אנשי מקצוע ובכפוף להנחיית, לייעוץ ולקביעת סדרי עדיפויות לטיפול בתיקים על ידי נציג המשרד;**
- 2.3 **לבצע את השירותים בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה;**
- 2.4 **לבצע את השירותים המפורטים כשבידו האישורים הנדרשים בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה 9.1001 "רכישת שירותים משפטיים חיצוניים על ידי משרדי הממשלה";**

- 2.5 לא להעביר את ביצוע השירותים לטיפולו של עורך דין אחר אלא באישור מראש ובכתב של נציג המשרד.
- 2.6 לא להתחייב בשם המשרד ו/או המנהלת ללא קבלת אישור מוקדם של נציג המשרד ;
- 2.7 לא לבצע כל פעולה שיש או שעלול להיות בה ניגוד עניינים בהקשר להתחייבויותיו בהתאם למכרז זה ;
- 2.8 להעביר לידי המשרד כל מידע רלוונטי הנודע לו במסגרת ביצוע השירותים ;
- 2.9 להגיע לכתובת משרד בתיאום מראש, לפגישות, לדיונים ולישיבות, ככל שיידרש ;
- 2.10 לעמוד בלוח זמנים בקשר לטיפול בעניינים בהם נדרשים שירותיו בהתאם להנחיות נציג המשרד ;
- 2.11 לא לסרב לטפל בעניינים אשר יופנו אליו, למעט עניינים אשר יעמידו אותו במצב של ניגוד עניינים וסירוב כאמור יותנה באישור נציג המשרד.
- 2.12 במהלך תקופת ההתקשרות ולאחר סיום מתן השירות, מתחייב הזוכה שלא למסור לאדם אחר כל חומר, תוכנת מחשב או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, וכך אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור ;
- 2.13 להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ;
- 2.14 לפעול בהתאם הנחיות המשרד, כפי שיועברו על ידי היועץ המשפטי של המשרד.

### 3. היקף השירותים שיינתנו

- 3.1 המשרד אינו מתחייב להיקף עבודה מוגדר וקבוע מראש ; היקף שירותי הייעוץ המשפטי נתון בכל עת לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, בשים לב, בין היתר, לאפשרות הפסקת ההתקשרות בכל עת, לפיצול השירותים בין מספר מציעים ולהיקף התקציב המוקצה לעניין זה.
- 3.2 למען הסר ספק, מובהר כי המשרד שומר לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפנות לעורכי דין שלא ייבחרו במסגרת המכרז עניינים בתחומי העיסוק המפורטים לעיל.

### 4. מתכונת העבודה

- 4.1 היועץ המשפטי של המשרד יגדיר למציע הזוכה מטלות לביצוע, בתחומי הייעוץ המשפטי, הכרוכים בפעילות המשרד וכמפורט במכרז זה.
- 4.2 כל פניה של נציג המשרד או מי מטעמו, למציע הזוכה תיענה על-ידו תוך זמן סביר. פניות דחופות ומידיות, ככל שתהיינה, תיענינה בהתאם.
- 4.3 היועץ המשפטי יקיים רישום קלנדרי מדויק (עד לרמה של חצאי שעות) של עבודת הייעוץ הנעשית עבור המשרד. הרישום יכלול מידע אודות מהות השירות באופן מתומצת ביותר המאפשר מעקב סביר אחר עבודתו.

### 5. זמינות היועץ המשפטי

- 5.1 היועץ המשפטי עשוי להידרש לספק שירותיו גם מעבר לשעות העבודה הרגילות, ולנסוע לאתרים אחרים של המשרד או לאתרים בהם מתקיימים הדיונים הרלוונטיים לשירותיו, ככל שיעלה הצורך.
- 5.2 היועץ המשפטי עשוי להידרש לספק את שירותיו בחו"ל ובכלל זה ייתכן כי יידרש להתייצב לנסיעות רשמיות מטעם המדינה. עלות נסיעות כאמור במידה ותהיינה תתומחר בנפרד ובהתאם להוראות הרלוונטיות בעניין.
- 5.3 על היועץ המשפטי להיות זמין לקריאה דחופה במקרי-חרום (לפי שיקול-דעתו הבלעדי של נציג המשרד) לשם ייעוץ לגבי בעיות קריטיות ובלתי-צפויות.

5.4 למען הסר ספק, המשרד לא ישלם ליועץ עבור שעות נסיעה והוצאות נסיעה בגין נסיעות לצורך מילוי תפקידו למעט החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם לקבוע בהוראת חשב כללי (תכ"ם) מס' 13.9.0.2, המצורפת כנספח "טז".

---

חתימת היועץ המשפטי

---

חתימת המציע

## תצהיר לעניין חברות בלשכת עורכי הדין בישראל

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב, כי חברותי בלשכת עורכי-הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, וכי לא הורשעתי בעבירת משמעת, הכול ממועד קבלתי כחבר/ת לשכת עורכי-הדין בישראל ועד למועד חתימה על תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה-

"ביטול חברות", "פקיעת חברות", "השעיית חברות", "חברות מוגבלת" ו-"עבירת משמעת" כמשמעותם בחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961.

_____	_____	_____
תאריך	שם המצהיר	חתימה

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד שבשירות \_\_\_\_\_ שמספרו/נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזה, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

_____	_____	_____
תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת

**אישור רישום ומורשי חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, שכתובתו: \_\_\_\_\_,

מאשר/ת בזה כדלקמן :

השותפות/התאגיד ששמו: \_\_\_\_\_ התאגד ונרשם כדין ביום: \_\_\_\_\_  
 ומספרו המזהה הוא \_\_\_\_\_.

**חותמת השותפות/התאגיד ופרטי מורשי החתימה מטעם השותפות/התאגיד:**

שם מלא	ת.ז.	חתימה
.1		
.2		
.3		
.4		

חותמת השותפות/התאגיד

**נוסח ההצהרה:**

כל אחד בנפרד/כולם יחדיו (\*מחקק את המיותר) מחייבים את השותפות / התאגיד לכל דבר ועניין לרבות לעניין התקשרותו במסגרת המכרז הנ"ל.

המשרד הרשום של השותפות/התאגיד מצוי בכתובת שלהלן :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך                      חתימה                      חותמת

## תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ התפקיד אצל המציע \_\_\_\_\_
- לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :
1. אני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ שהוא הגורם המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
  2. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה", "הורשע", "עבירה" ו-"תושב ישראל" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. אני מאשר/ת, כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
  3. אני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את המיותר):
    - א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
    - ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה של המציע לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
  4. המציע הוא "תושב ישראל".
  5. אני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה (יש למחוק את המיותר):
    - א. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.
    - ב. עד למועד הגשת ההצעה המציע ו-"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של המציע הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
  6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

שם עו"ד

תאריך

## תצהיר על עמידת המציע בדבר קיום חקיקת העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, בעל/ת תפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר ח.פ. /שותפות \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מאשר/ת בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה 2017, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.
3. אני מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה הרלבנטיים.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המצהיר/ה	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/ה, כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------	--------------

## תצהיר על היעדר הרשעות פליליות ו/או כתבי אישום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כדלקמן:

לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

נחקרתי ו/או הורשעתי בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות \_\_\_\_\_  
(יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).

ידוע לי כי לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז שבנדון עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

הואיל וכך אני נותן בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981.

למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.  
הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז שבנדון.  
ולראיה באתי על החתום

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות
_____	_____	_____	_____	_____
תפקיד	כתובת	חתימה וחותמת		

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**הנדון: תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נשוא המכרז.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, שבשירות המציע, \_\_\_\_\_, אשר חתם/מו (להלן: "המציע"), מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין, וכי ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתם/מו על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בפניי, מוסמך/ים לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

שם עו"ד

תאריך

**הנדון: תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות בלבד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות לצורך ביצוע כל השירותים והעבודה נשוא המכרז.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, שבשירות המציע, \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין, וכי ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתם/מו על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בפניי, מוסמך/ים לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

## תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

### במידה והמציע איננו שותפות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מצהיר בזה, כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "מפרט המכרז").
2. אני מתחייב לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמפרט המכרז ואין לי כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אני מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בעצמי ובאמצעות כל כוח-האדם שיוצע מטעמי, בכל הדרישות ובתנאי הסף שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, לרבות:
  - 3.1 היועץ המשפטי המוצע מטעמי עומד בכל הדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:
    - 3.1.1 מורשה לעסוק בעריכת דין בישראל.
    - 3.1.2 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל בשנת 2017.
    - 3.1.3 חברותו של היועץ המשפטי בלשכת עורכי-הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, ולא הורשע בעבירת משמעת.
    - 3.1.4 בעל ניסיון קודם מוכח של 5 שנים לפחות, בייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי הפומבי.
    - 3.1.5 דובר וכותב אנגלית ברמת שפת אם.
4. כמו-כן אני מתחייב, כי במידה ואבחר כזוכה במכרז אעמוד באופן מלא בכל הדרישות במכרז מספק זוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות – דרישות הביטוח (לאחר שנבחנו על-ידי מול הגורם המבטח של המציע והובהר, כי אני עומד בהן ללא יוצא דופן), דרישת השמירה על סודיות ודרישת אי ההימצאות בניגוד עניינים.

חתימה וחותמת

תאריך

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד שבשירות \_\_\_\_\_ שמספרו/נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזה, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

חתימה וחותמת

שם עו"ד

תאריך

תצהיר לעניין עמידה בכל דרישות המכרז

**במידה והמציע שותפות**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו-1 \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ומס' \_\_\_\_\_  
 (בהתאמה) מורשי חתימה והמוסמכים להתחייב מטעם המציע, שמספר הרישוי שלו הוא \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע") מצהירים בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות ההסכם וכל הנספחים (להלן: "מפרט המכרז").
2. אני מתחייבים בשם המציע לבצע את כל הדרישות המקצועיות, הארגונית והאחרות שבמפרט המכרז וכי אין למציע כל מניעה להתחיל במתן השירות מיד עם חתימת ההסכם או בכל מועד אחר שיתבקש.
3. אנו מתחייבים, כי המציע וכל כוח האדם שהוצע מטעמו, עומדים בכל הדרישות ובכל תנאי הסף שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות:

3.1 היועץ המשפטי המוצע מטעמנו עומד בכל הדרישות המפורטות להלן, באופן מצטבר:

- 3.1.1 מורשה לעסוק בעריכת דין בישראל.
  - 3.1.2 חבר בלשכת עורכי הדין בישראל בשנת 2017.
  - 3.1.3 חברותו של היועץ המשפטי בלשכת עורכי-הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, ולא הורשע בעבירת משמעת.
  - 3.1.4 בעל ניסיון קודם מוכח של 5 שנים לפחות, בייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי הפומבי.
  - 3.1.5 דובר וכותב אנגלית ברמת שפת אם.
4. כמו-כן אנו מתחייבים, כי במידה והמציע ייבחר כזוכה במכרז הוא יעמוד באופן מלא בכל הדרישות מספק זוכה ללא יוצא מן הכלל, ולרבות – הדרישות הביטוחיות (לאחר שאלו נבחנו על ידינו מול הגורם המבטח של המציע והובהר, כי המציע עומד בהן ללא יוצאת דופן), דרישת הסודיות ודרישת אי ההימצאות בניגוד עניינים.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד שבשירות \_\_\_\_\_ שמספרו/נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע") מאשר/ת בזה, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם עו"ד  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



פרטי איש קשר שם, כתובת ומס' טלפון	פרטים מדויקים בדבר מהות השירות שניתן (מה נעשה, היקף השירות שניתן, יש לציין האם השירות כלל הכנת חוות דעת, כתיבת הסכמים וכל פירוט רלבנטי אחר שיש בו כדי לתאר את מהות השירות, האם ניתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, לרבות בתחום מים חוצי-גבולות	מועד סיום השירות (יום- חודש- שנה)	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	שם המשרד הממשלתי/תאגיד סטטוטורי/רשות ממשלתית	
					3

**ב. ייעוץ משפטי למדינות זרות, בתחום ההסכמים הבינלאומיים**

פרטי איש קשר שם, כתובת ומס' טלפון	פרטים מדויקים בדבר מהות השירות שניתן (מה נעשה, היקף השירות שניתן, יש לציין האם השירות כלל הכנת חוות דעת, כתיבת הסכמים וכל פירוט רלבנטי אחר שיש בו כדי לתאר את מהות השירות, האם ניתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, לרבות בתחום מים חוצי-גבולות	מועד סיום השירות (יום- חודש- שנה)	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	שם המדינה	
					1
					2
					3

פרטי איש קשר שם, כתובת ומס' טלפון	פרטים מדויקים בדבר מהות השירות שניתן (מה נעשה, היקף השירות שניתן, יש לציין האם השירות כלל הכנת חוות דעת, כתיבת הסכמים וכל פירוט רלבנטי אחר שיש בו כדי לתאר את מהות השירות, האם ניתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, לרבות בתחום מים חוצי-גבולות	מועד סיום השירות (יום- חודש- שנה)	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	שם המדינה	

ג. ייעוץ משפטי לארגונים בינלאומיים ולארגונים לא ממשלתיים

פרטי איש קשר שם, כתובת ומס' טלפון	פרטים מדויקים בדבר מהות השירות שניתן (מה נעשה, היקף השירות שניתן, יש לציין האם השירות כלל הכנת חוות דעת, כתיבת הסכמים וכל פירוט רלבנטי אחר שיש בו כדי לתאר את מהות השירות, האם ניתן ייעוץ במשפט בינלאומי פומבי בתחום המים, לרבות בתחום מים חוצי-גבולות	מועד סיום השירות (יום- חודש- שנה)	מועד תחילת השירות (יום-חודש- שנה)	שם הארגון הבינ"ל	
					1
					2
					3

**הנני שולט בשפה האנגלית ברמת שפת אם, לרבות בכתיבה וקריאה.**

**הערות:**

1. במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות.
2. בכל שורה שמולאה יש למלא את כלל העמודות בהתאם לפירוט הנדרש בכותרת. אין מניעה להוסיף נתונים נוספים.
3. חובה לצרף גיליון קורות חיים מפורט, תעודות המעידות על השכלה, אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במידת הצורך, כמו גם תעודות המעידות על הכשרה וניסיון בהתאם לנדרש במסמכי המכרז והמלצות בגין מתן שירותים בתחום המשפט הבינלאומי על ידי היועץ המשפטי המוצע ממזמיני שירותי ייעוץ משפטי מהמגזר הציבורי. לעניין המלצות יובהר כי אין דין רשימת ממליצים או רשימת אנשי קשר או רשימת פרויקטים כדין המלצות בכתב. כן יובהר, כי מכתבי ההמלצה יהיו אודות איש המקצוע המגיש או אודות המציע וינקבו במפורש בזהותו של איש המקצוע המגיש בלבד.
4. אי מילוי הנספח כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

\_\_\_\_\_

**חתימת היועץ המשפטי המוצע**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

\_\_\_\_\_

**חתימה וחותמת**

## הצהרה בדבר איסור להימצא בניגוד עניינים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מורשה החתימה ומוסמך להצהיר בשם המציע, \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר בזה כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין במציע ו/או בבעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בכל הנוגע והקשור למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

1. אני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את המציע ו/או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד").
2. אני מתחייב להודיע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם המציע ו/או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המשרד. במסגרת בחינת קיומו של ניגוד עניינים, אביא בחשבון כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למשק המים בישראל ובחו"ל לרבות עם חברות העוסקות בפעילויות הנוגעות למשק המים, או לכל גוף אחר שמובל השלום עשוי להיות רלוונטי לפעילותם, עם מי שמחזיק בחברות כאמור באמצעי שליטה או עם מי שחברות כאמור מחזיקות בו אמצעי שליטה, במישרין או בעקיפין.
3. ידוע לי ומוסכם עליי, כי ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן על ידי המשרד והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים. ואולם, אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם המציע ועל המציע להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
4. אני מצהיר בזה, כי במידה והמציע יזכה במכרז אזי למשך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לכל מה שייקבע בהסכם בין הצדדים, הוא ימנע מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
5. אני מתחייב ליידע את המשרד במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי, כי במקרה זה יהיה רשאי המשרד שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
6. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה למשרד, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו, כפי שתקבענה בכל עת.
7. אני מקבל על עצמי בזה לבצע כל החלטה של המשרד בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתם הבלעדי, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות.

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע

**הצהרה בדבר חלקים חסויים במקרה של זכייה**

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ./מספר שותפות: \_\_\_\_\_

בשם המציע אנו מבקשים, כי במקרה של זכייה במכרז, יהיו הסעיפים הבאים בהצעתנו חסויים ולא יועברו מציעים האחרים.

מס' סעיף	עמוד בהצעה	נושא	פירוט הנימוקים לבקשה

אנו מצהירים בזה כדלקמן:

1. ידוע לנו, כי במידה ולא נמלא נספח זה ייראה הדבר כאילו אין בהצעתנו חלקים חסויים.
2. ידוע לנו, כי סימון חלקים חסויים בהצעתנו יהווה הסכמתנו לחיסיון החלקים המקבלים בהצעות המציעים האחרים וכי הדבר מהווה עבורנו השתק בהיבט זה.
3. ידוע לנו ומוסכם על-ידינו, כי הסמכות הסופית והבלעדית להכרעה בדבר חיסיון חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים.

4. **מצ"ב העתק מהצעתנו עם החלקים המפורטים לעיל מושחרים**

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת המציע

**פרטי מגיש ההצעה ואיש קשר מטעמו**

א. פרטי מגיש ההצעה:

				<b>הפרטים</b>			
				שם מגיש ההצעה			
				מס' מזהה (ח.פ./ש.פ./ע.מ./ת.ז.)			
		תאריך הקמה		סוג התאגדות (חברה, שותפות, ע. מורשה)			
				שם המנכ"ל/המנהל			
<b>מען מגיש ההצעה</b>							
מיקוד		ת.ד.		מס'		רחוב	
				מס' פקס		מס' טלפון	

ב. פרטי איש הקשר לצורך הליך המכרז:

		שם פרטי	
		שם משפחה	
		מס' טלפון נייד	
		מס' פקס	
		דוא"ל	
		@	
		תפקיד	

ג. מכרזים והתקשרויות נוספים בהם מועסק המציע במשרד

שם המכרז או התקשרות	תקופת התקשרות	מס' המכרז או ההתקשרות	היחידה במשרד
	מ: _____ ועד: _____		
	מ: _____ ועד: _____		

ד. הצהרה וחתימות

הרינו לאשר בזה, כי כל הפרטים שנמסרו לעיל הם מלאים ומדויקים

חותמת המציע		חתימת המציע		תאריך	

**הוראת חשב כללי (תכ"ם) מס' 7.17.2 – כללי הצמדה**

<b>שם ההוראה: כללי הצמדה</b>	
מספר הוראה: 7.17.2	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מהדורה: 04	פרק משני: הצמדה

**מילות מפתח:**

כללי הצמדה, מועד, מדד, תנאי הצמדה

**1. כללי**

- 1.1. תעריפי התקשרויות לרכישת טובין, שירותים ועבודות, למעט עבודות בתחום התשתיות או הבנייה [ראה [הוראת תכ"ם, "כללים להצמדות במכרזי הממשלה בתחומי התשתיות והבנייה", מס' 7.17.4](#)] יוצמדו לשינויים במדד הרלוונטי, בהתאם למפורט בהוראה זו.
- 1.2. עדכון התעריפים שיבוצע יהיה חיובי או שלילי, בהתאם לשינוי שיחול במדד הרלוונטי.

**2. מטרת המסמך**

- 2.1. להנחות משרדים אודות הכללים להצמדת תעריפי התקשרויות.

**3. הגדרות**

- 3.1. הצמדה – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או על פרסומים רשמיים אחרים המאושרים על ידי החשב הכללי. ההצמדה מתבצעת בהתאם לשינויים החלים במשתנה אליו מוצמדת ההתקשרות, כגון: מדד המחירים לצרכן, מדד תשומה או סל תשומות רלוונטי, שער החליפין, שיעור תוספת היוקר או תוספת אחרת המשולמת לכלל השכירים במשק, והכל בכפיפות להנחיות החשב הכללי. ההצמדה מבוצעת בהתאם לתדירות הנקבעת במסמכי המכרז.
- 3.2. הצמדה למטבע חוץ – הצמדה שבה ערך הטובין המוצמד משתנה על פי שינויי שער החליפין של מטבע חוץ, אשר נבחר על ידי עורך המכרז, לפי קביעת בנק ישראל בפרסומיו היומיים.
- 3.3. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 3.4. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 3.5. מדד קובע – המדד האחרון הידוע ביום ביצוע ההצמדה, בהתאם להוראה זו.
- 3.6. מערכת (בהוראה זו) – מערכת מרכב"ה.
- 3.7. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז או יום החתימה על חוזה ההתקשרות, כפי שיוגדר על ידי ועדת המכרזים.
- 3.8. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה, בהתאם לאמור בהוראה זו (ככלל, 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 4.2.3).
- 3.9. להגדרות נוספות ראה הוראת תכ"ם, "הגדרת מושגים הצמדה", מס' 7.17.1.

4.1 עקרונות ביצוע הצמדה

- 4.1.1 התעריפים יוצמדו לשינויים במדד הרלוונטי בכל מקרה שבו תקופת ההתקשרות (כולל אופציות הארכה שנקבעו) הינה לפחות 18 חודשים.
- 4.1.2 אחת לתקופה, בהתאם לתדירות שיקבע המשרד (חודשי, רבעוני וכו'), תבוצע הצמדה על ידי המערכת. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הקובע ביחס למדד שהיה ידוע במועד ההצמדה האחרון) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 4.1.3 סכום ההצמדה שיחושב (כאמור בסעיף 4.1.2) יקבע לפי היום בו הופקה החשבונית על ידי הספק או לפי המועד שבו נתקבלו הטובין (בהתאם לנקבע במסמכי ההתקשרות).
- 4.1.4 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

4.2 מנגנון ביצוע הצמדה

- 4.2.1 ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס [למעט במקרה המפורט בסעיף 4.2.3]. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 4.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה – בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה במסמכי המכרז. לדוגמא, במקרה שבו נקבע במסמכי המכרז כי ההצמדה תתבצע מידי רבעון, אזי ההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 3 חודשים מתום תקופת 18 החודשים, כלומר 21 חודשים מתאריך הבסיס.
- 4.2.3 על אף האמור בסעיף 4.2.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד הרלוונטי – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה **מנקודה זו ואילך**, באופן הבא:
- 4.2.3.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 4.2.3.2 ביצוע ההצמדה ייעשה **בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדה שנקבעה במסמכי המכרז** [ראה סעיף 4.2.2], החל מיום השינוי.
- 4.2.3.2.1 לדוגמא: במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מתאריך הבסיס, עלה המדד הרלוונטי בשיעור של 4% ויותר, ופרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדה הוא רבעון – אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-11, ומידי כל 3 חודשים לאחר מכן.

4.3 אופן חישוב ההצמדה

- 4.3.1 ראשית, ייקבע **המדד ההתחלתי** [בהתאם לאמור בסעיף 4.2.1], אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע ההצמדות.
- 4.3.2 לצורך חישוב ההצמדה, יחושב ראשית **מקדם השינוי במדד** – על ידי חלוקה בין **המדד הקובע**, לבין המדד ההתחלתי.
- 4.3.3 חישוב ההצמדה יבוצע על ידי מכפלה של מקדם השינוי במדד בתעריפי ההתקשרות המקוריים [ראה דוגמא לביצוע הצמדה **בנספח א – דוגמא כללית לביצוע הצמדה**].

4.4 ניסוח תנאי הצמדה

- 4.4.1 תנאי הצמדה הם חלק בלתי נפרד מתנאי חוזה ההתקשרות עם ספק/נותן שירותים/מבצע עבודה, ושינויים בתנאים אלו דינם כדין שינויים מכל סוג אחר בחוזה ההתקשרות.
- 4.4.2 ועדת המכרזים תקבע את תנאי הצמדה ותכלול במסמכי המכרז ובחוזה ההתקשרות סעיף בנושא הצמדה [ראה **נספח ב – תבנית לניסוח סעיף הצמדה במסמכי מכרז**], אשר יפרט את התנאים שקבעה, לרבות הפרמטרים הבאים:
- 4.4.2.1 תאריך הבסיס [ראה סעיף 3.7].
- 4.4.2.2 תאריך התחלת ההצמדה [ראה סעיף 3.8].
- 4.4.2.3 המדד או הרכב המדדים הנבחר [ראה **נספח ג – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה**].

- 4.4.2.3.1 סוג המדד שעל פיו תבוצע ההתאמה ייקבע בהתאם למאפייני ההתקשרות ומרכיביה.
- 4.4.2.3.2 במקרה שבו לא צוין בחוזה ההתקשרות סוג המדד שעל פיו תבוצע ההתאמה, תבוצע ההתאמה לפי מדד המחירים לצרכן.
- 4.4.2.3.3 במקרה שבו נבחר יותר ממדד אחד, יש לפעול בהתאם לסעיף 4.7.
- 4.4.2.4 תדירות ההצמדה.
- 4.4.2.5 סוג תאריך הצמדה (קבלת טובין/הגשת חשבונית).
- 4.4.2.6 הפרסום המוסמך אליו יתייחסו כפרסום קובע לגבי כל מדד או לגבי שערי החליפין, ככל שקיימים.
- 4.4.3 תנאי ההצמדה שיצינו בחוזה ההתקשרות יהיו זהים לתנאים שיפורטו ויפורסמו במסמכי המרכז.
- 4.4.4 ועדת המכרזים תימנע מביצוע שינויים בתנאי הצמדה שנקבעו במסמכי המרכז. במקרים שבהם ייווצרו תנאים חריגים אשר לדעת הוועדה מחייבים שינוי בדיעבד בתנאי ההצמדה, ניתן יהיה לממשם לאחר בדיקה ואישור מוקדם בכתב של חשב המשרד והיועץ המשפטי של המשרד, ובהסכמת הצדדים להתקשרות.
- 4.5 ביצוע הצמדה במערכת מרכב"ה
- 4.5.1 עורך ההתקשרות יזין למערכת את הפרמטרים המפורטים בסעיף 4.4.2.
- 4.5.2 ראה דוגמא להזנת תנאי הצמדה במערכת מרכב"ה [בנספח ד – דוגמא להזנת הצמדה במרכב"ה](#).
- 4.5.3 חישוב ההצמדה יבוצע על ידי המערכת, בהתאם לפרמטרים שהוזנו.
- 4.6 ביצוע הצמדה בהתקשרויות המשך או בעת מימוש זכות ברירה
- 4.6.1 בהתקשרות לתקופה קצרה מ-18 חודשים שבה נקבעה בחוזה ההתקשרות **זכות ברירה** להארכה לתקופה נוספת בהסתמך על תקנה 3 לתח"ם, או אשר הוחלט להארכה בהסתמך על תקנה 3(4) לתח"ם – אם משך ההתקשרות **המצטבר** יעלה על 18 חודשים, ניתן יהיה לבצע הצמדה, בהתאם להנחיות המפורטות בהוראה זו.
- 4.7 הצמדה להרכב מדדים
- 4.7.1 במקרה שבו אופן ההצמדה שנבחר כולל מספר מרכיבים, יש לפעול בהתאם להלן:
- 4.7.1.1 ועדת המכרזים תערוך ניתוח של הרכב התשומות הרלוונטיות להתקשרות ואת שיעור היחסי של כל מרכיב, לצורך קביעת הרכב המדדים.
- 4.7.1.2 בחוזה ההתקשרות יצינו 2 עד 3 מדדים לרוב. במקרים שבהם קיימים יותר, יאוחדו המדדים לקבוצות בעלות מאפיינים קרובים.
- 4.7.1.3 בחוזה ההתקשרות יצוין לגבי כל מדד שיעור ההתאמה המוסכם.
- 4.7.1.4 ועדת המכרזים תגדיר עבור כל מרכיב האם אופן ומועדי עדכוננו יהיו בהתאם למנגנון ההצמדה המפורט בסעיף 4.1.44.2, או בהתאם למקרים המפורטים בסעיף 4.8.
- 4.7.1.4.1 במקרה שבו שיטת ביצוע ההצמדה אינה זהה עבור כלל המרכיבים, תבוצע ההצמדה במערכת מרכב"ה באופן נפרד לכל מרכיב [ראה דוגמא [בנספח ה – דוגמא להזנת הצמדה מפוצלת במרכב"ה](#)].
- 4.8 הצמדות מיוחדות
- 4.8.1 הצמדה לטובין/שירותים בפיקוח
- 4.8.1.1 תעריפי טובין/שירותים בפיקוח יעודכנו במועדים ובשיעורים שתקבע הרשות המוסמכת לכך, לפי העניין. קביעתה זו תבוא לידי ביטוי בהסכם ההתקשרות.
- 4.8.1.2 חשב המשרד יציין בהסכם ההתקשרות חלופה להתאמת עלות ההתקשרות – לכל מקרה ש"הרשות המוסמכת" תחדל, מכל סיבה שהיא, לקבוע שיעורי שינוי – בכפוף ל**הוראות תכ"ם, "התקשרויות ורכישות", פרק 7**.
- 4.8.2 התאמה למטבע חוץ

4.8.2.1. התקשרות לרכישת טובין לתקופה ממושכת, באספקה ישירה מחוץ לארץ, כאשר התשלום מבוצע באמצעות בנק ישראל או על ידי נציגות ישראל בחוץ לארץ, ניתן יהיה להתאים למטבע זר, בהתאם למועדי התשלום המפורטים בחוזה ההתקשרות.

4.8.2.2. התקשרות לביצוע עסקה הנקובה במטבע זר, שתאושר על ידי החשב הכללי, ניתן יהיה להתאים לשינויים בשער המטבע הרלוונטי. התשלום, בהתאם לתעריפי ההתקשרות הנקובים במטבע זר, יותאם לשינויים שהתרחשו בשער החליפין ממועד ההזמנה ועד מועד הגשת החשבון/ות וישולם בשקלים חדשים. ההתאמה תחול על תשלומים שטרם בוצעו ואין לבצע עדכון רטרואקטיבי.

4.8.3. הנחיות לגבי התאמת התקשרות ברכישת שירותים עתירי שכר ראה [בהוראת תכ"ם, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3](#).

## 5. מסמכים ישימים

- 5.1. [הוראות תכ"ם, "התקשרויות ורכישות", פרק 7](#).
- 5.2. [הוראת תכ"ם, "הגדרת מושגים הצמדה", מס' 7.17.1](#).
- 5.3. [הוראת תכ"ם, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3](#).

## 6. נספחים (לא מצורפים)

- 6.1. [נספח א – דוגמא כללית לביצוע הצמדה](#)
- 6.2. [נספח ב – תבנית לניסוח סעיף הצמדה במסמכי מכרז](#).
- 6.3. [נספח ג – רשימת סלי הצמדה במרכב"ה](#)
- 6.4. [נספח ד – דוגמא להזנת הצמדה במרכב"ה](#).
- 6.5. [נספח ה – דוגמא להזנת הצמדה מפוצלת במרכב"ה](#).
- 6.6. [נספח ו – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#).

## נספח ט"ן

### הצהרה בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלויות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

**המציע מעסיק עד 25 עובדים** - המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים** - המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות.

לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי.

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות** - המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות** - המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות עמי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת מכרז זה.

2. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

### לראיה באתי על החתום


תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

### אישור עו"ד

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מספר רישיון \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו  
לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים		הוראת תכ"ם:
פרק ראשי:	ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם</p>
פרק משני:	העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה:	13.9.0.2	
מהדורה:	07	

## 1. מבוא

- 1.1. לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2. הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 1.2.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 1.2.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 1.3. נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות והעסקת כוח-אדם שאינו עובד מדינה בתוך משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות, במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלה מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים. לפירוט ראה [קובץ מצורף – הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה](#).
- 1.4. הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני, להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם"](#), [מס' 7.11.0.2](#).
- 1.5. הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה [הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים"](#), [מס' 2.6.01](#) והוראת תכ"ם, ["הגדרת סוגי הזמנות רכש"](#), [מס' 7.13.0.1](#).
- 1.6. הוראה זו לא תחול על התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים במסגרת מכרזים מרכזיים של מנהל הרכש הממשלתי המפורטים בפרק 16 [להוראות התכ"ם](#).
- 1.7. כללים המפורטים בהוראה זו כפופים [לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992](#) ו-[תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#).
- 1.8. מטרת ההוראה - להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר התקשרות עם יועצים חיצוניים, אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים.

## 2. הנחיות לביצוע

### 2.1. הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות

#### 2.1.1. תנאי התקשרות

- 2.1.1.1. ככלל, כל מכרז ופניה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני לא תעלה על 6 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 6 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.
- 2.1.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.
- 2.1.2. עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה
- 2.1.2.1. בעת כתיבת המכרז תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה כאמור ב**הוראת התכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.12.0.7**.
- 2.1.3. קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- 2.1.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:
- 2.1.3.1.1. שיטת התקשרות על פי **תפוקות** כמפורט בסעיף 2.2.
- 2.1.3.1.2. שיטת התקשרות על פי **תשומות** כמפורט בסעיף 2.3.
- 2.1.4. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים<sup>1</sup>. בהמשך לאמור בסעיף 2.1.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.
- 2.1.5. הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה
- 2.1.5.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים, בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/ תשומות).
- 2.1.5.2. הסברים לאופן ביצוע ההזמנה במערכת מרכב"ה מפורטים ב**הודעה, הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**.
- 2.1.5.3. בחירת מק"ט ההתקשרות יבוצע בהתאם לסוג השירות המבוקש כמפורט ב**הודעה, הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**.
- 2.1.5.4. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט ב**הוראת התכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.16.0.1**.
- 2.2. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות
- 2.2.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.
- 2.2.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.
- 2.2.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל הוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.
- 2.2.4. הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף להנחיות **הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2**.
- 2.2.5. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.

<sup>1</sup> למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים.

2.3.1 קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות

2.3.1.1 במקרים שבהם קבעה ועדת המכרזים כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעתי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.

2.3.1.2 תעריפי החשכ"ל המפורסמים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" הינם תעריפים **מרבניים** ולא כוללים מע"מ כדין.

2.3.1.3 התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים בהתבסס על ההגדרות המפורסמות בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" ומסמכי ההצעה.

2.3.1.4 הצעת מחיר לשעת עבודה שתוגש על ידי המציע תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות יועצים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז באופן מפורש כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

2.3.1.5 תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות שלהן נדרש הספק לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה, ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

2.3.1.6 בדיקת הצעות המציעים תבוצע בהתאם להוראת תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואתן", מס' 7.4.0.13. כמו כן, קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה היחסית עם מחיר מקסימאלי, כמפורט בנספח ג' להוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שיקלולן", מס' 7.4.0.7, למעט אם אישרה וועדת המכרזים שיטה אחרת מתאימה יותר בנסיבות העניין.

2.3.1.7 תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, בין אם במכרז או בפטור ממכרז.

2.4 כללי הפחתות מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות

כאשר משרד מתקשר עם יועץ בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות כפי שהוגדר במסמכי המכרז או לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה כמפורט בהנחיות שלהלן:

2.4.1 ההגדרה של התקשרות בהיקף שעות הגבוה מ- 200 שעות, הינה בהתאם להיקף ההתקשרות כפי שהוגדרה במסמכי המכרז / במסמכי ההצעה (לרבות מימוש אופציות) ולא בהתאם לביצוע בפועל.

2.4.2 ההנחה לתקופה של מעל שנתיים תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

2.4.3 במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

2.4.4. אחוז הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה יקבע בהתאם לטבלה הבאה:

היקף התקשרות לפי מסמכי המכרז		תקופת ההתקשרות בפועל
היקף התקשרות גבוה מ- 200 שעות	היקף התקשרות נמוך או שווה ל- 200 שעות	
תעריף ההתקשרות עם היועץ מהשעה הראשונה יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- <b>90% * (ההצעה הזוכה)</b>	תעריף התקשרות עם היועץ יהיה תעריף ההצעה הזוכה, ללא הפחתה.	מתחת לשנתיים
כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה נוספת של 10% מתעריף ההצעה הזוכה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% כפול 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר- <b>81% * (ההצעה הזוכה)</b>	כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה תבוצע הפחתה כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה. כלומר- <b>90% * (ההצעה הזוכה)</b>	מעל שנתיים

2.4.5. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה בהתאם למטריצה לעיל מפורטות בסעיף 2 [בהודעה](#).

[הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.](#)

2.5. כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

2.5.1. [עידכון סיווג יועץ \(עקב שינוי בהשכלה/ ותק/ ניסיון\).](#)

2.5.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, וותק או שנות ניסיון.

2.5.1.2. על אף האמור בסעיף 2.5.1.1 במקרים בהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון היועץ בפריקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג היועץ בהתאם לשינוי סטטוס הניסיון המקצועי בלבד של היועץ, [בהודעה](#), "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת היועץ ותוך מתן נימוק להחלטה.

2.5.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

2.5.2. [הצמדות לתעריפי חשכ"ל](#)

2.5.2.1. ההצמדות לתעריפי יועצים יבוצעו בהתאם לכללים [בהוראת התכ"ם](#), "כללי הצמדה", [מס' 7.17.0.2](#). כאשר מיום הזכאות להצמדה, יוצמד תעריף ההתקשרות למדד הרלוונטי,

בהתאם לתעריפי החשכ"ל [בהודעה](#), [תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים](#).

2.5.2.2. החל מיום הזכאות להצמדה והלאה, תתבצע הצמדה במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת.

2.5.2.3. סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.

2.5.2.4. תאריך הבסיס – מועד החתימה על ההסכם.

2.5.2.5. הנחיות לביצוע ההצמדה בהתאם לסלי הצמדה מפורטים [בהודעה](#), [הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים](#).

2.6. [תשלומים נוספים בהתקשרות על פי תשומות](#)

- 2.6.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.
- 2.6.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.
- 2.6.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים
- 2.6.3.1. למרות האמור בסעיף 2.3.1.5 בסמכות וועדת המכרזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.
- 2.6.3.2. התשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:
- 2.6.3.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.
- 2.6.3.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.
- 2.6.3.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני".
- 2.6.3.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים".
- 2.6.3.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1].
- 2.6.3.5. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.
- 2.6.3.6. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי לחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.
- 2.6.4. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה
- 2.6.4.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק בניהם קטן מ-15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).
- 2.7. ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- 2.7.1. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות
- 2.7.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת, או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.
- 2.7.1.2. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

## 2.7.2 ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

2.7.2.1 המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו בפועל על ידו, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות היועצים שהוגדר ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

2.7.2.2 הדוח יוגש בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין ובצירוף טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", חתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.7.2.3 המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל- 10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר בכתב את החשבונית, בהתאם לטופס המצורף בנספח ב' - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.

## 2.7.3 אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

2.7.3.1 רק לאחר אישור המזמין בכתב את דרישת התשלום, כאמור בסעיפים 2.7.1.2 ו-2.7.2.3 יעביר המזמין את החשבונית לתשלום.

2.7.3.2 מועדי תשלום החשבוניות יבוצעו בהתאם להוראת התכ"ם "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.

2.7.3.3 במקרה שהליך ההתקשרות בוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 2.1.5.4

2.7.3.4 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות המפורטות בהוראה זו.

## 2.8 הבהרות נוספות להתקשרויות בהתאם לסוגי היועצים השונים

### 2.8.1 התקשרות עם רואי חשבון

2.8.1.1 כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תיעשה כמפורט בהוראת התכ"ם

"מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.0.1 ובהוראת התכ"ם "מינוי רואה חשבון מבקר", מס' 2.3.0.10

2.8.1.2 כללי ההפחתות כאמור בסעיף 2.4 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.

2.8.1.3 המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.

2.8.1.4 לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.

### 2.9 התקשרות עם עו"ד

2.9.1 בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין או משפטן

לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחייה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.

### 2.10 התקשרות עם פסיכולוגים

2.10.1 כללי ההפחתות כאמור בסעיף 2.4 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.

- 2.11. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות
- 2.11.1. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 2.4 לא יחולו על התקשרויות עם מעריכי בחינות בגרות.
- 2.12. התקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר
- 2.12.1. נותני שירותים במקצועות הסייבר הנכללים במכרז שרותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי, אשר ההתקשרות בגינם נערכת בהתאם לכללים המפורטים בהוראה זו, יש לראות בתעריפים המירביים המפורסמים במכרז האמור כתעריפי החשכ"ל.
- 2.12.2. לגבי יתר המקצועות שאינם נכללים במכרז שרותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי, יחולו התעריפים והכללים המפורטים בהוראה זו.
- 2.12.3. כללי ההפחתות כאמור בסעיף 2.4 לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף יועצי סייבר.
- 2.12.4. יועץ סייבר, לעניין הוראה זו, הינו יועץ המחזיק בתעודת הסמכה תקפה מאת הרשות הלאומית להגנת הסייבר. סוג היועץ ומקצועו, יקבעו בהתאם לתעודת ההסמכה ולתנאים המפורטים בהודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.

### 3. מסמכים ישימים

- 3.1. חוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.
- 3.2. תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 3.3. הוראת התכ"ם "התקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני", מס' 7.10.0.3.
- 3.4. הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.0.2.
- 3.5. הוראת תכ"ם, "הזמנת שירותים במרכב"ה", מס' 7.13.0.4.
- 3.6. הוראת התכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.0.2.
- 3.7. הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.0.1.
- 3.8. הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.
- 3.9. טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל".
- 3.10. טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני".
- 3.11. הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים".
- 3.12. הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים".
- 3.13. הודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

### 4. נספחים

- 4.1. נספח א' – הגדרות.
- 4.2. נספח ב' – מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.
- 4.3. נספח ג' – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.

2. התקשרות – התקשרות עם נותן שירותים לביצוע פרויקט או משימה מסויימת לרבות הארכת התקשרות קיימת והרחבת התקשרות לפי תקנה 3(4) לתקנות חובת המכרזים.
3. התקשרות על פי תפוקות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני במסגרתה התמורה המשולמת היא בעבור התפוקה כפי שהוגדרה מראש על ידי המזמין.
4. התקשרות על פי תשומות – התקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתה בהתאם למספר השעות שביצע בפועל ("התשומות"), כפי שהוגדרו על ידי המזמין.
5. שעת עבודה – 60 דקות.
6. תעריף חשכ"ל – תעריף מירבי לנותן שירותים חיצוני בהתאם למפורט בהודעה. "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים".
7. תעריף ההצעה הזוכה – תעריף חשכ"ל בתוספת מע"מ (במקרה שחל) לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהציע היועץ במסמכי המכרז.

# נספח ב

מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית

תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): \_\_\_\_\_

לכבוד (חשבות משרד): \_\_\_\_\_

## הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: \_\_\_\_\_

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם \_\_\_\_\_ (שם הספק),

על סך \_\_\_\_\_ ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

הנני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

הנני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪.

# נספח ג

טבלת שינויים שבוצעו בהוראה

---

טבלת שינויים			
מהדורה	תאריך	סעיף/ים מושפעים	תיאור השינוי / נימוקים
02	30.06.2009	3.1, 3.3	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשרות עם רואה חשבון
02	30.06.2009	4.4	הוספת סעיף 4.4.4 המציין כי סעיפים 4.4.2 ו- 4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון
02	30.06.2009	4	הוספת סעיף 4.5 בדבר התקשרות עם רואי חשבון
02	30.06.2009	3.1, 3.3	ההגדרות הנ"ל לא יחולו על התקשרות עם רואה חשבון
03	13.05.2010	4.5.2	הוספת סעיף בדבר התקשרות עם רואי חשבון
03	13.05.2010	4.9.1.1	הוספת הנחיות בדבר החזר הוצאות נסיעה
03	13.05.2010	4.6.3	הוספת הנחיה בדבר הכרה בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר
04	03.04.2014	4.5	הוספת סעיף בעניין התקשרות לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים
05	01.01.2017	כל ההודעה	שכתוב מרבית סעיפי ההודעה
06	13.03.2017	1.3	הוספת קישור להוראת נציבות וחשכ"ל בנוגע להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד מדינה
06	13.03.2017	1.5	עדכון בנוגע לאי החלת ההוראה על מרצים שאינם עוסק מורשה
06	13.03.2017	5.4	חידוד נושא הצמדות בהזמנה מסוג תפוקות
06	13.03.2017	נספח א'	הבהרה לפתיחת הזמנה במרכבה בהתקשרות מסוג תפוקות
07	26.06.2017	6.1.6	הוספת סעיף בנוגע לבדיקת הצעות
		6.3.2	ביצוע הצמדה בהתאם לעדכון תעריפי חשכ"ל

הוספת הבהרה ולפיה כללי ההפחתות כאמור בסעיף 6.2 לא יחולו על התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות	8.4		
הוספת סעיף בנוגע להתקשרות עם נותני שירותים בתחום הסייבר	8.5		
<a href="#">העברת נספח להודעה, הנחיות לאופן העבודה במרכז"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים</a>	כל ההודעה		

**הסכם למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי**

שנערך ונחתם בתל-אביב-יפו ביום \_\_\_\_\_, 2017

**בין** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על-ידי מורשי החתימה מטעם המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד" או "המזמין") **מצד אחד**;

**ובין** עו"ד \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") **מצד שני**;

**הואיל** והמשרד פנה במכרז פומבי מס' 17/\_\_\_\_\_ בהזמנה לקבלת הצעות **למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי** בהתאם למכרז ולנספחיו, המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים (להלן: "המכרז");

**והואיל** והספק, לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש ביום \_\_\_\_\_ את הצעתו כשהיא מבוססת על הוראות המכרז ומותאמת להן, והצעה זו מצורפת בזה בתור **נספח 1'** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "הצעת הספק");

**והואיל** והספק הציע למשרד את היועץ המשפטי המפורט בהצעתו אשר יקבל על עצמו את ביצוע השירותים ואשר הוא מצהיר, כי היועץ המשפטי הינו בעל ידע, אמצעים ניסיון ומומחיות, הנחוצים לביצוע השירות עבור המשרד כמפורט בהצעתו, וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע השירות ולקבל על עצמו ביצוע השירות באופן, במועדים ובתנאים המפורטים להלן ומתחייב לפעול וליתן את השירות נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, להצעתו על כל נספחיה ולהצהרותיו;

**והואיל** ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו בחר המשרד לקבל את הצעתו למתן השירות;

**והואיל** וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בספק כזוכה במכרז לביצוע השירות בהתאם למכרז באמצעות היועץ המשפטי שהוצע מטעמו, והכל בכפוף להוראות המכרז ולהוראות הסכם זה;

**והואיל** ושני הצדדים החליטו לבצע את העבודה עבור המשרד **שלא** במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעסיק, אלא כאשר הספק והיועץ המשפטי מטעמו פועלים בתור קבלן עצמאי, המעניק את שירותיו למשרד על בסיס קבלני, ומקבל את תמורת השירות כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על-בסיס קבלני ובהתחשב בתנאי ההתקשרות אשר הולמים התקשרות לשם מתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעסיק;

**והואיל** וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי ייחתם הסכם בין המשרד לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם מתן השירותים;

**והואיל** והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך, הכול כמפורט לעיל ובהסכם זה;

### **אי לכך הוסכם הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. מבוא, נספחים ופרשנות**

- א. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו וייקרא עמו בד בבד.
- ב. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז וייקרא עמו בד בבד.
- ג. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמנה לפרשנות ההסכם.
- ד. בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי המכרז.
- ה. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

נספח 1 -	הצעת הספק;
נספח 2 -	דוח ביצוע שירותים;
נספח 3 -	אישור בדבר עריכת ביטוח;
נספח 4 -	הצהרה בדבר שמירה על סודיות.
נספח 5 -	ערבות ביצוע.
נספח 6 -	רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות.

כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

ו. הוראות המכרז שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על-פי המכרז והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות המכרז.

ז. במקרה של סתירה בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם זה, תיגברנה הוראות ההסכם אלא אם נאמר במפורש אחרת.

ח. במקרה של סתירה בין האמור בהצעת הספק לבין האמור במסמכי המכרז, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מביניהן, אלא אם יקבע המשרד אחרת. כמו כן, ככל שתיתכנה פרשנויות שונות להוראה כלשהי, תועדף הפרשנות המיטיבה עם המשרד. כל סתירה כאמור תובא לידיעת המשרד אשר יכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי הספק, באמצעות היועץ המשפטי שהוצע מטעמו, מחויב לבצע את הפרויקט בהתאם להצעתו, גם ככל שהיא מחמירה ביחס להוראות יתר מסמכי המכרז ואף בנסיבות בהן הפרשנות מיטיבה עם המשרד.

- ט. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.
- י. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר ייחשב אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.
- יא. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

## 2. הצהרות הספק

- א. הספק מצהיר כי יהיה אחראי וייתן את השירותים הנדרשים באמצעות היועץ המשפטי שהוצע מטעמו, עו"ד \_\_\_\_\_, (להלן: "היועץ המשפטי") במשך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, וכי יקדיש למתן שירותי היועץ המשפטי את פרק הזמן הדרוש לשם ביצועו ברמה מקצועית גבוהה ובלוח זמנים שיקבע על ידי המזמין או מי מטעמו, ובלבד שהיקף העבודה לא יעלה על היקף השעות המרבי כפי שנקבע בהסכם.
- ב. ההתקשרות עם הספק שייבחר היא פרטנית והוא לא יוכל להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד או עו"ד אחר, שאינו היועץ המשפטי את ביצוע השירותים נשוא המכרז. הספק מצהיר בזאת כי השירותים נשוא הסכם זה יינתנו על ידי היועץ המשפטי בעצמו.
- ג. הספק מצהיר כי יש ליועץ המשפטי את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרושים לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.
- ד. הספק מצהיר בזאת כי יקפיד שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי הסכם זה לבין מתן שירותים לגורמים אחרים וכי יודיע למשרד בכל מקרה של חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור.
- ה. הספק והיועץ המשפטי יעשו את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לשם מתן השירות המתבקש באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצון המזמין.
- ו. הספק, והיועץ המשפטי מתחייבים שלא להעביר או להסב את הזכויות או החובות לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבע המזמין לעניין זה.
- ז. הספק והיועץ המשפטי מתחייבים שלא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית על חשבון המשרד מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של נציג המזמין ולפעול בעניין זה על פי הנחיות נציג המזמין.
- ח. הספק והיועץ המשפטי מתחייבים שלא להתחייב בשם המשרד ו/או מי מטעמו בשום התחייבות, אלא באישור מראש של נציג המשרד והיועץ המשפטי של המשרד.
- ט. הספק, באמצעות היועץ המשפטי, יבצע את המטלות במסגרת דרישות המשרד ולא יחרוג מהוראות כפי שפורטו בפניו.
- י. נציג המשרד יהיה רשאי להיכנס לכל מקום בו מתנהלת פעילות כלשהי הקשורה או הכרוכה במתן שירותי היועץ המשפטי, להשתתף בכל פעולה הקשורה או הכרוכה בביצועו וכן יהיה זכאי נציג המזמין לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן שירותי היועץ המשפטי.

יא. על הספק מוטלת האחריות הבלעדית להציג את תוצרי העבודה של היועץ המשפטי בפני המזמין ונציגיו. היועץ המשפטי יגיע באופן אישי לכל פגישה ושיבה, לפי דרישת המשרד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

יב. בכל תקופת ההתקשרות לא יהיה רשאי הספק להחליף את היועץ המשפטי, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המזמין, אשר יהיה רשאי לסרב לכל החלפה כאמור על פי שיקול דעתו הבלעדי.

### 3. התחייבויות הספק

בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על פי הסכם זה, המשרד מוסר בזה לספק, והספק מקבל על עצמו, לבצע את העבודה באופן שיענה על צרכי המשרד ובהתאם למסמכי המכרז, לנספח ב' במכרז, להסכם זה ולהצעת הספק, והוא מתחייב לספק למשרד את השירותים כמצוין במסמכי המכרז בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו, ועל פי דין (להלן: "השירותים").

ידוע לספק כי המשרד יכווין את השירותים הנדרשים ממנו, וכי מתן השירותים יהיה כפוף לאישור נציגי המשרד מראש.

הספק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן, בשמו ובשם היועץ המשפטי:

א. לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה, במיומנות וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.

ב. להכיר את הוראות הדין הרלבנטיות, לרבות הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אמנות בינלאומי וכלל ההסכמים הרלבנטיים.

ג. להעסיק כוח אדם ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והמשרד.

ד. לספק את השירות בהתראה קצרה ככל הנדרש, ולנסוע לאתרים הרלוונטיים למתן שירותיו למשרד.

ה. להיות זמין לקריאה דחופה במקרי חירום לשם טיפול בבעיות קריטיות בלתי צפויות, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט של המשרד.

ו. ליתן, בכל עת שיידרש לכך, דיווח שוטף בכתב ובע"פ למשרד ולנציגיו בכל הקשור לביצוע העבודה ולמסור למשרד כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידו והקשור לביצוע הסכם זה.

ז. השירותים נשוא הסכם זה לא יוענקו בשבתות ובחגים.

ח. מקום העבודה העיקרי של הספק לא יהיה במשרד, לא יוקצה לו חדר או מקום עבודה במשרד, והוא לא יהיה זכאי לקבל כל שירותי מזכירות מן המשרד, לרבות טלפונים והדפסות.

ט. הספק יגיש בתום כל חודש קלאנדרי בתקופת ההתקשרות, ועד ליום החמישי בחודש שלאחריו, לנציג המשרד ולאישורו תכנית עבודה חודשית ומפורטת לחודש הקרוב. בתכנית יפורטו הפעילויות שהספק מתכנן לבצע לחודש הקרוב, תוך ציון מספר השעות הנדרש לכל פעילות. מספר השעות הנכלל בתכנית העבודה לא יעלה על מספר השעות המקסימאלי לפי סעיף 5.ה להלן. היועץ יתקן את תכנית העבודה בהתאם להערות נציג המשרד ויגיש אותה לאישורו הסופי של נציג המשרד תוך 2 ימי עבודה לאחר קבלת ההערות.

י. לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

יא. הספק מתחייב שלא להעסיק, במישרין או בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של המשרד, כל עוד הסכם זה בתוקף.

#### **סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **4. התחייבויות המשרד**

א. המשרד מצהיר בזאת, כי בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכות בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב לשנת 2017.

ב. המשרד מתחייב לפעול לאישור מתן שירותי הייעוץ המשפטי על ידי הוועדה לאישור העסקתם של יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה (להלן: "הוועדה"), כמתחייב בהנחיית היועץ המשפטי לממשלה 9.1001 "רכישת שירותים משפטיים חיצוניים על ידי משרדי הממשלה" (להלן: "הנחיית היועץ המשפטי לממשלה"). יובהר, כי אין לראות בכך התחייבות המשרד כי אישור זה יינתן.

ג. המשרד מתחייב לשתף פעולה עם הספק והיועץ המשפטי ולמסור לידיו נתונים ומידע על מנת שיאפשרו לו לבצע את התחייבויותיו על-פי האמור במסמכי המכרז, בהצעתו ובהסכם זה. הקביעה בדבר היקף שיתוף הפעולה הנדרש מסורה באופן מוחלט ובלעדי לשיקול דעת המשרד.

ד. המשרד יעמיד לספק וליועץ המשפטי כל מידע, מסמך ונתון המצוי בידו, אשר יידרש על ידם, ושלפי שיקול דעת המשרד הוא חיוני לביצוע העבודה, הכול בכפוף לקבוע במכרז ולהוראות הדין. הקביעה בדבר היקף המידע הנדרש והקביעה האם מדובר במידע חיוני מסורה באופן מוחלט ובלעדי לשיקול דעת המשרד.

#### **5. תקופת ההתקשרות והיקפה**

א. תקופת ההתקשרות במסגרת הסכם זה תהיה למשך 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד לא יאוחר מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

ב. למשרד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות קצובות נוספות של 12 חודשים או של כל חלק מהם, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המשרד ובהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 וחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ובלבד שיוודע על כך המשרד בכתב, בחתימתם של המורשים להתחייב מטעמו (להלן: "תקופות הארכה").

ג. היקף השירותים הנדרש בכל תקופת הארכה יוגדר בהתאם לשיקול דעתם הבלעדי של נציגי המשרד, בהתאם לאישור התקציב, בהתאם למגבלות התקציביות כפי שתהיינה באותה העת, בהתאם לצרכי המשרד, בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 וחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ובהתאם לתנאי ההסכם שייחתם עם היועץ המשפטי.

ד. הספק, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

ה. היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות לא יעלה על 400 שעות בשנה. היקף השעות החודשי לא יעלה על 45 שעות, אלא באישור של נציגי המשרד, ובכפוף למסגרת השעות השנתית.

ו. המשרד אינו מחויב כלפי הספק לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל.

ז. המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין בכל עת את היקף השירותים, או להזמין רק חלק מהשירותים (הכל בהתאם לצרכים ושיקול דעתו של המשרד). יובהר כי במקרה זה תשולם התמורה בהתאם לשירותים שיינתנו בפועל עפ"י דרישת המשרד מראש ובכתב בלבד. עוד יובהר, כי הספק לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו עקב הקטנת ו/או הגדלת היקף השירותים.

ח. יובהר בזאת כי הספק לא יעניק את שירותי הייעוץ בשבתות ובחגים.

ט. **תנאי מתלה** – מובהר בזאת כי הסכם זה מותנה במתן אישור הוועדה כאמור בסעיף 4.ב. להעסקתו של הספק באמצעות היועץ המשפטי על-ידי המשרד במסגרת ההסכם. הספק והיועץ המשפטי יעניקו שירותים רק לאחר שניתן אישור הנ"ל על-פי תנאיו וכל עוד האישור בתוקף.

במידה ולא יינתן האישור הנ"ל על ידי הוועדה – יבוטל מכללא ההסכם, ולספק וליועץ המשפטי לא תהיינה כל טענה או תביעה כנגד המשרד.

י. על אף האמור בסעיף קטן 5.א. ובסעיף קטן 5.ב. לעיל המשרד רשאי, על-פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי להביא הסכם זה לסיומו, על ידי מתן הודעה בכתב לספק 30 (שלושים) ימי עבודה לפחות עובר למועד שנקבע ע"י המשרד כמועד הסיום הנדרש. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הספק, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

## 6. התמורות הכספיות

א. כנגד מילוי כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה בגין השירות, ובכפוף לביצועו בפועל ולאישור נציג המשרד כמפורט להלן, בהתאם למרכיבי העבודה כמפורט במסמכי המכרז, ולאמור בהסכם ההתקשרות, יקבל הספק תמורה בסכום שלא יעלה על \_\_\_\_\_ ₪ **בתוספת מע"מ**, לפי חישוב של \_\_\_\_\_ ₪ לכל שעת מתן שירותים שבוצעה בפועל.

ב. יובהר, כי התמורה האמורה לעיל תשולם לפי יחידת החישוב "שעת מתן שירותים" המחושבת לפי 60 דקות עבודה בפועל. בהינתן ייעוץ במשך חלק מן השעה, ישולם החלק היחסי מהתעריף לשעה הנקוב בסעיף 6.א לעיל. יובהר כי לא ישולם תשלום עבור שעות נסיעה מלבד החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם לקבוע בהוראת חשב כללי (תכ"ס) מס' 13.9.0.2.

ג. מוסכם בזה, כי התמורה המפורטת בסעיף 6.א. לעיל, כוללת כיסוי מלא של כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, לרבות העלויות הישירות והעקיפות אשר תוצאנה לצורך מילוי התחייבויות הספק, באמצעות היועץ המשפטי, בהתאם להסכם זה, ולרבות - מיסים, אמצעי למידה, הוצאות משרד, ביטוח, עלויות עבודה, הוצאות נלוות, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חנייה, ביטול זמן, זכויות סוציאליות של היועץ המשפטי מטעם הספק ועובדי הספק וכל עלות אחרת, לרבות רווח קבלני.

ד. התעריף לשעת עבודה כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות למתן השירותים. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים, ביטול זמן נסיעה, הוצאות כלליות ואחרות, כמפורט בהוראת חשב כללי (תכ"ס) מס' 13.9.0.2. יובהר, כי המזמין לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים.

ה. בהינתן נסיעה לחו"ל הנדרשת לצורך מתן השירותים, והמזמין יאשר את הנסיעה, יחושב יום הנסיעה כשבע שעות שירותים, והסכום ישולם בהתאם לתעריף המפורט בסעיף 6.א. לעיל. במקרים המתאימים ניתן יהיה להאריך את משך יום העבודה, בכפוף לשיקול דעת המזמין ובאישור מורשי החתימה של המזמין.

ו. הוצאות הנסיעה לחו"ל ישולמו באופן הבא:

1. עלויות המלון והטיסות או הנסיעות הרכובות לחו"ל ובחזרה יהיו על חשבון המזמין. למזמין או נציגו יהא שיקול דעת בלעדי בקביעת דירוג הטיסות או הנסיעות הרכובות והמלון וזאת לאחר אישור חשב המזמין.

2. זמן נסיעה במהלך נסיעות לחוץ לארץ ייחשב כחצי שעת עבודה.

3. כל יתר הוצאות היועץ במהלך שהות היועץ בחוץ לארץ, לרבות אש"ל, כלכלה, נסיעות ועוד, ישולמו בהתאם להוראת חשב כללי שמספרה 13.10.0.2. סעיפים 4.3, 4.4 ו-4.10 לא יחולו על התקשרות זו.

ז. סכום התמורה לפי סעיף זה הוא סופי ומוחלט. תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על-ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על-פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר.

ח. למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזה כי המשרד אינו מתחייב לפנות אל הספק בכל מועד במהלך תקופת ההתקשרות לשם מתן השירותים מושא ההתקשרות, ואינו מתחייב בכל מקרה לאיזושהי תמורה מינימלית. פניה אל הספק לשם ביצוע איזה מן השירותים תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המוחלט של המשרד ובהתאם לצרכיו.

ט. הספק והיועץ המשפטי לא יגדילו את היקף העבודות ולא יערכו שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם קיבל מראש הוראה בכתב לעשות כן ממי שהוסמך לכך ע"י המשרד כמורשה חתימה מטעמו, ובכלל זה חשב המשרד. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה מטעם המשרד, לא יזכה את הספק בתשלום כלשהו ויהיה על אחריותו הבלעדית והמלאה, ויהיה חסר כל תוקף מחייב.

י. הספק יגיש חשבונות בצרוף דו"ח מפורט המתאר את מהות השירותים המפורטים במסמכי המכרז ואשר בוצעו מדי חודש קלנדרי בהתאם לדוח המצורף כנספח 2 להסכם זה, ובהתאם לצרכי המשרד מעת לעת. בכל מועד מוסכם יגיש הספק חשבון ובו פירוט התשלום הנדרש עבור השירות שבוצע. מובהר בזה כי לא יבוצע כל תשלום ללא אישור נציג המשרד כי העבודה בוצעה במלואה לשביעות רצונו המלאה.

יא. תשלום התמורה עבור השירותים אשר אושרו על ידי המשרד, ייעשה לאחר האישור והגשת חשבונות בצירוף דוח ביצוע על מתן שירותים המצורף כנספח 2 להסכם זה, לפי מועדי התשלום הממשלתי, בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.0.3 "מועדי תשלום".

יב. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלקה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

יג. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

יד. היה והספק קיבל מהמשרד סכום עודף בעבור שירותיו, יחזירו למשרד בהקדם האפשרי ולא יאוחר מאשר 7 ימי עבודה.

טו. היה ויופסקו שירותי הספק כאמור בסעיף 5.י., המשרד ישלם לספק בעבור אותו השירות שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת מתן השירותים כאמור.

טז. למען הסר ספק, המשרד לא יהיה אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

יז. הצמדת התמורה תהיה כמפורט בהוראת תכ"ס 7.17.2 "כללי הצמדה".

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

## **7. ערבות ביצוע**

א. כבטוחה לקיום התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימציא הספק למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות לביצוע בלתי מותנית, בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (הערבות תהא בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות, כפי שזו תוערך בעת ההתקשרות, בהתאם להוראת חשב כללי (תכ"ס) 7.7.0.1) אשר תהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת הסכם זה. הערבות תהיה בנוסח **נספח 5** המצורף להסכם.

ב. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעל רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, על פי הרשימה **בנספח 6** המצורף להסכם.

ג. במקרה שיפר הספק הסכם זה הפרה יסודית או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך בגין הנזק מהפרת התחייבויות הספק כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.

ד. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.

ה. מתן הערבות אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע הספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

ו. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות תחולנה על הספק.

## **8. קיזוז ועיכבון**

א. הספק מסכים ומצהיר בזה כי למשרד הזכות לקזז מכל תמורה כספית שתינתן לספק על פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מן הספק עפ"י הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבין הספק לבין המשרד.

ח. בהתחשב במהות השירות ובייחודו, הספק מוותר בזאת על זכות העיכובן העומדת למשרדו, ככל שעומדת, על-פי כל דין.

#### 9. בעלות על השירותים ועל התוצרים וזכות קניין בהם

א. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים וכל התוצרים שיוכנו, שייאספו וייקלטו במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות מאגרי המידע ומסמכי התיעוד וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, (להלן: "**התוצרים**"), יהיו שייכים למשרד ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה, ולספק או ליועץ המשפטי לא תהיה כל טענה על כך במישרין או בעקיפין.

ב. מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק וליועץ המשפטי היתר כלשהו לעשות שימוש כלשהו בתוצרים כולם או חלקם, במישרין ו/או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מנציג המשרד.

ג. כל הזכויות בשירותים שיינתנו על ידי הספק באמצעות היועץ המשפטי, מכל סוג שהוא, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות, חוות הדעת והנתונים, השיטות והחומרים שייבצע הספק באמצעות היועץ המשפטי, יהיו רכושו וקניינו הבלעדי של המשרד.

ד. כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים וזכויות מוסריות בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק והיועץ המשפטי במסגרת מתן השירותים יהיו שייכות למשרד בלבד והיועץ או מי מטעמו אשר ייתן את השירותים מוותרים בזאת על זכותם המוסרית. המשרד יהיה רשאי לעשות בחומר כל שימוש שימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריו, לרבות שינוי, פרסומו או העברתו לאחר, בתמורה או שלא בתמורה.

ה. הספק מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המשרד ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם היועץ המשפטי, עובדיו ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המשרד תשמרנה.

ו. הספק מצהיר, כי בעת מתן השירותים עבור המשרד הוא, וכל הפועלים מטעמו, לא יפרו זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו, ולא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' בקשר לכך.

ז. במידה ובמסגרת מתן השירותים ייעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "**זכויות צד שלישי**"), יודיע הספק למשרד אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של הספק והמשרד בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המשרד ובכפוף לקבלת הסכמתו לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדינות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "**תנאי שימוש**"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המשרד בתוצרים של השירותים העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "**התוצרים**").

ח. הספק מתחייב לוודא כי השימוש בתוצרים הכפופים לזכויות צד שלישי, במסגרת מתן השירותים, ייעשה בהתאם לתנאי השימוש ובאופן שלא יחרוג מהם ולא יפגע בזכויות הצד השלישי.

ט. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרים על ידיו או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. ככל שהספק או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהא אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.

י. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה או הדין, אם במסגרת תובענה כלשהי ייפסק שהתוצרים מפרים זכויות קניין רוחני וייאסר השימוש בהם, יפעל הספק באופן מיידי ועל חשבונו באחת משתי הדרכים הבאות, על פי שיקול דעתו ובהתחשב בנסיבות המקרה: (i) ישיג עבור המשרד את הזכות להמשיך ולפעול בהתאם לזכויותיו בתוצרים כמפורט לעיל; או (ii) יחליף או ישנה את התוצרים לגרסה אחרת שלא תפר זכויות ושתהיה שוות ערך עבור המשרד מבחינה פונקציונאלית במידה סבירה.

יא. המשרד יהיה זכאי לעשות כל שימוש, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בתוצרי השירות מושא הסכם זה, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ובכלל זה לפרסום ולהעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה שתמצא לנכון, וזאת מבלי צורך לבקש הסכמת הספק או היועץ המשפטי, ומבלי שאלו יהיו זכאים לכל תמורה ו/או תוספת תמורה בגין שימוש זה.

יב. הספק והיועץ המשפטי יעשו שימוש בתוכנות מחשב מקוריות בלבד לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה ויש ברשותם את כל ההרשאות מהיצרן המקורי המתירות את ביצוע השירותים בישראל.

יג. ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **10. איסור הסבה**

א. הספק מתחייב כי היועץ המשפטי יבצע את השירותים בעצמו ומוסכם בזה, כי חל איסור מוחלט להמחות או להסב זכות מהזכויות על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי המשרד.

ב. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק, בכל מקרה, אחראי בפני המשרד לכל עניין הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **11. היתרים, רישיונות ואישורים**

א. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים אשר נדרשים לשם פעילותו במסגרת הסכם זה ולכל פעילות אחרת עפ"י דין כשהם תקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות כלל המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות ולהציגם למשרד בכל עת שיידרש לכך על-ידה.

ב. הספק מצהיר ומתחייב בזה להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בהיקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה או חלק מהם.

ג. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **12. פיקוח ובקרה**

- א. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע העבודה תלווינה פעולות הספק בפקוח ובבקרה מטעם המשרד.
- ב. נציגי המשרד בכל הנוגע להתקשרות עם הספק הינם מר עודד פיקסלר - סמנכ"ל בכיר תעלת הימים, אלון אטקין, ראש אגף פיתוח כלכלי ועו"ד מרון כליפה – יועמ"ש המשרד (להלן: "נציגי המשרד").
- ג. הספק ומי מטעמו, יאפשרו לנציגי המשרד או מי שבא מטעמם לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע הוראות הסכם זה, לרבות פיקוח על השירותים שהמשרד מממן.
- ד. בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה, הנחייתו המקצועית של היועץ המשפטי מטעם הספק תינתן על ידי היועץ המשפטי למשרד, עו"ד מרון כליפה, או מי מטעמו.
- ה. הספק והיועץ המשפטי יפעלו בהתאם להנחיות נציגי המשרד והיועץ המשפטי של המשרד. מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד, אלא אמצעי ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.
- ו. המשרד רשאי להורות לספק וליועץ המשפטי, להיועץ ולתאם, עם מומחים ויועצים אחרים מטעמו את הנדרש לצורך מתן השירותים. יובהר, כי ככל שיפעיל המשרד סעיף זה, הספק לא יחויב לשאת באחריות נזיקית בגין היועצים מטעם המשרד. עם זאת, הספק והיועץ המשפטי יחויבו לשתף פעולה עם.
- ז. לנציגי המשרד סמכות מכרעת לקבוע האם העבודה נשוא המכרז והסכם זה בוצעה כראוי, עפ"י תנאי ההסכם, או אם לאו.
- ח. על הספק להמציא לנציגי המשרד ספרים, נתונים ומסמכים הנוגעים למתן השירותים והמצויים בידיו בכל עת שיידרש בפני נציגי המשרד המוסמכים לכך. הספק מתחייב ליתן למשרד ולכל מי מטעמו כל מידע דרוש בכל הקשור למתן השירותים, בכל עת וכן להעביר למשרד בכל עת את המסמכים והתיקים הנוגעים לניהול ההליכים בשם המשרד או לחוות הדעת שהוכנו עבורו.
- ט. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אין בסמכות נציגי המשרד לבדם להגדיל את היקף ההתקשרות ו/או התמורה הכספית כאמור בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום שינוי תנאי ההסכם ו/או המכרז, תחייב את הצדדים להסכם זה רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י מורשי החתימה של המשרד, לרבות חשב המשרד.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

### **13. ייצוג המשרד והתחייבות בשמו**

- א. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק והיועץ המשפטי לא יתחייבו בשם המשרד לכל דבר עניין מבלי שניתן לכך אישורו מראש ובכתב של נציג המשרד והיועץ המשפטי של המשרד.
- ב. מוסכם, כי במידה ויפעל הספק או היועץ המשפטי בניגוד לאמור לעיל, יישא הספק באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

א. לאור מהות השירותים שהוא הסכם זה ומאפייניהם, מתחייב הספק לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק, עובדיו או מי מטעמו עקב או במהלך ביצוע הסכם זה, לפניו או לאחר מכן – ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

ב. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה או בתוקף או בקשר עם ביצועו.

ג. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. המשרד רשאי להורות לספק ולהנחותו בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.

ד. הספק מצהיר כי ידוע לו שתוצרי השירותים שעשה עבור המשרד הם ייחודיים למשרד, הם סוד עסקי ואו מסחרי (Trade Secret) של המשרד, והוא מתחייב שלא למסור, להעביר ואו לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם אלא כפוף לאישור בכתב של נציגי המשרד.

ה. הספק אינו רשאי להשתמש בכל מידע סודי שהגיע אליו עקב ביצוע ההסכם לכל למטרה, מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציגי המשרד. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.

ו. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד בתום ביצוע העבודה או עם סיום מתן השירותים מכל סיבה שהיא את כל המידע הסודי שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, נכס, קובץ מחשב, גלופה, טיוטה וחומר גלם שעל פיהם ניתנו השירותים וכן כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ולא להשאיר בידיו כל מידע שהוא שנאסף על-ידו במסגרת מתן השירותים. הספק יצהיר כי לא נשאר ברשותו, או ברשות הפועלים מטעמו, שום חומר, מסמך או מידע במדיה מגנטית או בכל דרך אחרת, למעט מסמכים הדרושים לשם תיוק ארכיוני בלבד, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד באשר לסוגי המסמכים.

ז. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק העונשין, התשל"ז–1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א–1981 ותקנותיו, והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.

ח. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה.

ט. הספק מתחייב כי היועץ המשפטי יפעל בהתאם להוראות סעיף זה, ולצורך כך, יחתמו הספק והיועץ המשפטי על התחייבות לשמירה על סודיות המצורפת **כנספח 4** להסכם זה.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

- א. כל הכלים והחומרים הדרושים לשם אספקת השירותים נשוא מכרז זה, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- ב. מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, בחומרים ובתכונות שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' כלשהו, תיחשב, לכל דבר ועניין, **להפרה יסודית של הסכם זה.**

16. ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ולהציג למשרד לשיתוף פעולה אזורי, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

**16.1 ביטוח חבות מעבידים (ככל שמעסיק עובדים)**

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**16.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל על ידי אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

**16.3 ביטוח אחריות מקצועית**

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי, לרבות למיזם תעלת הימים, עבור מנהלת פרויקט תעלת הימים, לרבות עריכת דוחות, העברת דיווחים,

- השתתפות בישיבות ובדיונים ומתן חוות דעת, בהתאם למכרז ולחווה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ;
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב ;
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- (1)מרמה ואי יושר של עובדים ;
- (2)אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל המשרד לשיתוף פעולה אזורי ;
- (3)אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- (4)הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים .
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 16.4 ביטוח נסיעות לחו"ל

בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק עבורו, עבור עובדיו, וגורמים נוספים מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל, הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, מטען אישי וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

#### 16.5 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי ;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי עד למועד חתימת החווה ;

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי בתוקף;

הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליה על פי דין ועל פי מכרז וחווזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחווזה זה.

### **סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **17. נזיקין**

א. מוצהר ומוסכם בזה, כי הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם מכל סיבה שהיא כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה.

ב. מוסכם בין הצדדים, כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או לרכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה; וכי אחריות זו תושת על הספק בלבד.

ג. הספק מתחייב לשפות את המשרד על תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעת ממעשיו או ממחדליו או ממעשי ומחדלי היועץ המשפטי כתוצאה ישירה או עקיפה של הפעלת הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

ד. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי המשרד, הבאים מטעמו או המועסקים על ידו לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, נזק, או פיצוי מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו לספק ו/או שישולמו על ידו תוך ו/או בעקבות ביצוע הסכם זה ו/או בעקבות הוראות שתינתנה על פיו ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על המשרד לשאת בהם.

ה. אחריות היועץ כלפי המשרד על פי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המשרד יחויב בתשלום לניזוק בגין היותו מחזיק במקרקעין או על פי כל דין.

ו. בכל מקרה בו המשרד יידרש או ייתבע לשאת בתשלום או פיצוי בגין נזק שנגרם כמתואר בסעיף זה, היועץ ישפה את המשרד בגין כל תשלום כאמור, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

ז. אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כוויתור של המזמין על כל זכות או סעד המוקנים לו כדין.

ח. בסעיף זה "הוצאות" - לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.

#### **18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**

א. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

ב. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים, באופן ישיר או עקיף, כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").

ג. הספק מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

ד. הספק מתחייב להביא מיד לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד עניינים או חשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק ימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם הנציג המוסמך מטעם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

ה. הספק מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי המשרד בכל פעולותיו בקשר להסכם זה, וכי כל המלצה וכל ייעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת המשרד ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

ו. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת המשרד.

ז. בסעיף זה "ניגוד עניינים" - לרבות חשש לניגוד עניינים.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

#### **19. שליטת קיום יחסי עובד-מעביד עם הספק והיועץ המשפטי**

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק והיועץ המשפטי פועלים במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו בלבד מהווה תנאי מוקדם מבחינת המשרד לפעולתם על פי ההסכם. הספק מתחייב בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד – מעביד.

ב. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהמשרד פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

ג. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למשרד להדריך או להורות לספק וליועץ המשפטי או לכל אחד מהמועסקים על ידי הספק או הפועלים מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ולא יהיו לספק או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק על ידי המשרד.

ד. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים וההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהא האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים או כל מי מטעמו, בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו.

ה. היה וייקבע מסיבה כלשהי על-ידי ערכאה שיפוטית ו/או מעיין-שיפוטית כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש להכיר בעובד של הספק או מי מטעמו כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם; או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הספק. על הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

ו. היה וייקבע, כי עובד של הספק או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

ז. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

ח. המשרד לא יהיו אחראי בצורה כלשהי לנוקים שיגרמו לספק ו/או למי מטעמו ו/או למי המועסק על ידו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נוקים כאמור, מתחייב הספק לבטח את מי המועסק על ידו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.

ט. הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי חוק.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

## **20. הפסקת ההתקשרות**

א. מוסכם בזה כי המשרד יהיה רשאי להודיע לספק, בהודעה מוקדמת של 30 יום, על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהיה חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המשרד מכוח זכות על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד למועד ההפסקה.

ב. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

ג. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב היועץ, להעביר למשרד את כל החומר שהוכן על ידו לצורך יישום ההסכם, עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין היועץ רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תשלום לו הוא זכאי.

ד. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהיה המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

(1) פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע העבודה;

(2) אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבע בהסכם;

(3) הוגשה נגד היועץ המשפטי בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך 30 יום;

4) הוצא נגד היועץ המשפטי צו פירוק או צו כינוס נכסים, פשיטת רגל, או מונה לו מפרק זמני והצו לא בוטל תוך 30 יום ;

5) נמצא כי ההספק או יועץ המשפטי העבירו מידע השייך למשרד לגורם שלישי מבלי שקיבלו מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם המשרד ;

6) נמצא כי הספק הטעה את ועדת המכרזים של המשרד ;

7) נמצא, כי הספק או היועץ המשפטי נתונים בניגוד עניינים או מתעורר חשש לקיום ניגוד עניינים.

ה. בכפוף לכל אמור בסעיפים 20.א.-ב. לעיל יובהר, כי במידה ויפר הספק את ההסכם הפרה יסודית בתום לב, רשאי המשרד לאפשר ליועץ המשפטי לתקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום משלוח הודעה בדבר ההפרה או בכל מועד אחר שייקבע על-ידי נציגי המשרד, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לשביעות רצונם המלאה של נציגי המשרד, שאם-לא-כן רשאי המשרד, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת העומדת לו לפי הסכם זה או לפי כל דין, לבצע את אחת הפעולות הנקובות לעיל או את כולן יחד :

1) לבצע את החיוב במקום הספק בעצמו או באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו בשל כך מן התמורה המגיעה לספק, בהתאם לכל האמור בהסכם זה.

2) לחלט את הערבות.

3) לבטל את הסכם ההתקשרות בהודעה בכתב.

בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המשרד בהתאם לצרכים והנסיבות, לחייב את הספק, בנוסף לאמור בפסקאות האמורות, גם בהוצאות טיפול מיוחדות שנגרמו למשרד עקב אי – ביצוע הוראות הסכם כאמור.

אין באמור בסעיף זה, בכדי להראות על הסכמת המשרד לסטות מתנאי המכרז ונספחיו. מוסכם, כי הקביעה האם מדובר בהפרה יסודית, כי הקביעה האם ההפרה נעשתה בתום לב וכי הקביעה האם תוקנה ההפרה, מסורות באופן בלעדי לשיקול דעתם של נציגי המשרד ולספק לא תהיה השגה מכל סוג ומין על קביעתם.

**סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

## 21. ביקורת

א. חשב המשרד, או מי מטעמו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם בין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הכרוך במתן השירות או בתמורה הכספית מושא הסכם זה.

ב. לצורך קיום הפיקוח והבקרה, כאמור לעיל, רשאים נציגי המשרד :

1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמש את הספק לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.

2. לעיין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבוניות, פנקס מאגר מידע רגיל או ממוחשב או בכל מסמך של הספק, לרבות אלה השמורים על-גבי מדיה מגנטית והעתקתם בכל דרך שתמצא לנכון.

ג. הספק מתחייב לאפשר ביצוע ביקורת ובדיקה כאמור לעיל ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל וכן דו"חות כספיים מבוקרים על-ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידיו.

הספק מוותר בזה על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת הפרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על-ידי המשרד.

ד. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הנוגע למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

## **22. הוראות עיקריות ובסיסיות**

הצדדים מסכימים, כי חיוביהם כמפורט בסעיפים 3, 5-7, 9-16, 18-20 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

## **23. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג או נוהג שקדם לחתימתו.

## **24. תניית שיפוט**

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים בהסכם זה תהא מסורה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו.

## **25. חופש המידע**

א. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים" (להלן: "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [foi.gov.il](http://foi.gov.il), וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.

ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.

ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.

ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.

ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כל בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד ההחלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.

ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

ז. ככל שבהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן, יציין את הטעמים לכך בטבלה (ככל שיש מניעה מלפרסם

מידע מהטעם שהוא שנוי במחלוקת וטרם חלפה התקופה להגשת העתירה או שלא ניתנה החלטה בעתירה שהוגשה, יש לציין גם עובדה זו בטבלה).

מספר הסעיף בהסכם	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכח חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998)

## 26. הוראות כלליות

- א. כל ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות ו/או שיהוי מצד המשרד במימוש זכות על פי ההסכם לא יהיו בתוקף או בעלי משמעות, אלא אם כן נעשו ונחתמו בכתב וכדין על ידי מורשי החתימה מטעם המשרד.
- ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.
- ג. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.
- ד. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

## ה. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים, כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 48 שעות ממועד מסירתה בדואר או תוך 24 שעות ממועד מסירתה באמצעות פקסימיליה או דוא"ל. הודעה שנמסרה ביד תיחשב שנתקבלה במועד מסירתה. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תימסר לנציגי המשרד ולחשבות המשרד.

## ה. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

**המשרד:** המשרד לשיתוף פעולה אזורי, בית אמות משפט, שדרות שאול המלך 8, תל-אביב-יפו.

\_\_\_\_\_ **הספק:**

## ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
רו"ח רם לוי,  
חשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי

\_\_\_\_\_  
מר יוסף דרזנין,  
מנכ"ל המשרד לשיתוף פעולה אזורי

\_\_\_\_\_  
הספק

## טופס דיווח על ביצוע שירותים לדוגמא

לכבוד המשרד לשיתוף פעולה אזורי

שלום,

הריני לדווח על ביצוע שירותים במהלך חודש \_\_\_\_\_, בנוגע לפרויקט \_\_\_\_\_, כמפורט להלן:

ק"מ	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ לכיוון ישוב יציאה-ישוב יעד-ישוב חזרה	תיאור השירות	מס' שעות עבודה שביצעו	שעות ביצוע (תחילה וסיום)	תאריך ביצוע השירות
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
			0.00		
0			0.00		סה"כ

הריני מצהיר בזאת כי :

- א. שעות העבודה והנסיעות המפורטות בדיווח זה בוצעו על ידי היועץ המשפטי שהוצע מטעמי.
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בגין כל אחת מהנסיעות המפורטות בדיווח זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בגין כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו בהוראות תכ"ם "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים" מס' 13.9.0.2.

חתימת הגורם  
המקצועי במשרד

חתימת היועץ המשפטי  
מטעם הספק

חתימת הספק + חותמת

## אינן לערוך שינויים על מסמך זה

### אישור בדבר קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי,  
בכתובת: שדרות שאול המלך 8, תל אביב

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי, לרבות למיזם תעלת הימים, עבור מנהלת פרויקט תעלת הימים, לרבות עריכת דוחות, העברת דיווחים, השתתפות בישיבות ובדיונים ומתן חוות דעת, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות מעבידים (ככל שמעסיק עובדים), פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו של המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל על ידי אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה;
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי, לרבות למיזם תעלת הימים, עבור מנהלת פרויקט תעלת הימים, לרבות עריכת דוחות, העברת דיווחים, השתתפות בישיבות ובדיונים ומתן חוות דעת, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 1) מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
  - 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

## **כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**ככפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

--	--	--

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

## הצהרה בדבר על שמירת סודיות

### מבוא

**הואיל** ונחתם בין הספק, \_\_\_\_\_, (להלן: "הספק") לבין המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד") הסכם למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי (להלן: "ההסכם" ו"השירותים", בהתאמה);

**והואיל** ואני מועסק על-ידי הספק, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד;

**והואיל** והמשרד הסכים להתקשר עם הספק בתנאי כי הספק לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי במהלך מתן השירותים יתכן ואעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תכנית, לומדה, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 בחוק העונשין, התשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאיננו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם, בין במהלך ביצועו, לפניו או לאחר מכן, או מידע שידיעתו תשמש "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציגי המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד ו/או לצדדים שלישיים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 בחוק העונשין, התשל"ז-1977;

### אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי במהלך ביצוע הוראות ההסכם, לפניו או לאחר מכן – ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

4. לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שיימסרו לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע ההסכם או בתוקף או בקשר עם ביצועו.
5. לפעול על פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. המשרד רשאי להורות על הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים ואני מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
6. ידוע לי שתוצרי השירותים שאעשה עבור המשרד הם ייחודיים למשרד, הם סוד עסקי ו/או מסחרי (Trade Secret) של המשרד, ואני מתחייב שלא למסור, להעביר ו/או לפרסם, בין בעצמי ובין באמצעות עובדי או מי שפועל מטעמי, מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם אלא כפוף לאישור בכתב של נציגי המשרד.
7. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
8. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי הספק או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, לצד כלשהו.
9. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירה על סודיות המידע, ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
10. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
11. להיות אחראי כלפי המשרד על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו למשרד ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור, ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
12. להחזיר לידי המשרד ולחזקתו מיד כשאתבקש לכך את כל המידע הסודי שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, חומר כתוב, חומר אחר, נכס, קובץ מחשב, גלופה וחפץ שקיבלתי מהמשרד, ו/או השייך לו, ו/או שהגיע לחזקתי ו/או לידי, עקב מתן השירותים, ו/או שקיבלתי מכל אדם ו/או גוף עקב מתן השירותים, ו/או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
13. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייניו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עמי או בפיקוחי,

מייצגים/מייעצים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").

14. לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
15. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך למשרד ו/או הנמצא ברשותו ו/או הקשור לפעילויותיו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
16. אני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז-1977, וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981. אני מתחייב לפעול על פי חוקים אלו וחוקים אחרים בנוגע לשמירת המידע הסודי שברשותי.
17. אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 117 בחוק העונשין, התשל"ז-1977.
18. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המשרד ו/או מי מטעמו.
19. מוסכם וידוע לי, כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
20. מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.
21. ידוע לי כי התחייבות זו אינה מוגבלת בזמן.

**ולראיה באתי על החתום,**

שם מורשה החתימה / שם העובד	חתימה	תאריך

**נספח 5**

**ערבות ביצוע**

- ערבות זו תוגש על ידי הזוכה במכרז בלבד -

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לשיתוף פעולה אזורי

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_), מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הסכם שנחתם בעקבות מכרז 99/17 למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום המשפט הבינלאומי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת מורשה החתימה

\_\_\_\_\_

שם מלא

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח 6

רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות

1. איילון חברה לביטוח בע"מ
2. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
3. הכשרה חברה לביטוח בע"מ
4. כלל ביטוח אשראי בע"מ
5. הפניקס חברה לביטוח בע"מ
6. כלל חברה לביטוח בע"מ
7. מגדל חברה לביטוח בע"מ
8. מנורה מבטחים ביטוח בע"מ
9. הראל חברה לביטוח בע"מ
10. אשרא - החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ
11. ב.ס.ס.ח – החברה הישראלית לביטוח